«Программа управления данными результатов входного контроля покупных изделий»

Руководство оператора

№ 195-9590-9740/178 Листов 54

АННОТАЦИЯ

«Программа управления данными результатов входного контроля покупных изделий» предназначена для сбора, хранения и анализа информации о результатах входного контроля покупных изделий.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Назначение программы	5
2. Условия выполнения программы	6
3. Выполнение программы и сообщение оператору	7
3.1. Начало работы с Программой	7
3.2. Работа в режиме администратора-диспетчера	8
3.2.1. Ведение справочника «Пользователи »	8
3.2.2. Ведение справочника «Приборы, используемые при проверке»	10
3.2.3. Ведение справочника «Перечень ЭРИ, подлежащих входному контролю»	12
3.2.4. Ведение справочника «Перечень ПИ, подлежащих входному контро- лю»	17
3.2.5. Работа с заявками на входной контроль ЭРИ	19
3.3. Работа в режиме контролера этап 1	23
3.3.1. Ведение справочника «Перечень ПИ, подлежащих входному контро- лю»	23
3.3.2. Работа с журналом учета результатов входного контроля ПИ	24
3.4. Работа в режиме контролера этап 2	31
3.4.1. Работа с журналом учета результатов входного контроля ЭРИ по ГОЗ	31
3.4.2. Работа с журналом учета результатов входного контроля ЭРИ по ГН	39
3.4.3. Работа с заявками на входной контроль ЭРИ	40
3.4.4. Работа с журналом учета результатов входного контроля оборудования	42
3.5. Работа в режиме специалиста, оформляющего журнал учета результатов входного контроля подписями	46
3.5.1. Работа с журналом учета результатов входного контроля ЭРИ	46
3.5.2. Работа с журналом учета результатов входного контроля ПИ	47
3.5.3. Работа с журналом учета результатов входного контроля оборудования	49
3.6. Работа в режиме начальника ГВК ОТК	50
3.6.1. Работа с журналом учета результатов входного контроля ЭРИ по ГОЗ	50
3.6.2. Работа с журналом учета результатов входного контроля ЭРИ по ГН	51
3.6.3. Работа с журналом учета результатов входного контроля ПИ	51
3.6.4. Работа с журналом учета результатов входного контроля оборудования	51

3.6.5. Работа с заявками на входной контроль ЭРИ	51
3.6.6. Работа со справочником «Перечень ЭРИ, подлежащих входному контролю»	51
3.6.7. Работа со справочником «Перечень ПИ, подлежащих входному контролю»	51
3.7. Окончание работы с Программой	52
4. Действия при возникновении сбойных ситуаций	53

1. НАЗНАЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

«Программа управления данными результатов входного контроля покупных изделий» предназначена для учета и хранения результатов входного контроля покупных изделий в электронном виде и автоматизированного формирования отчетности по анализу результатов входного контроля покупных изделий.

«Программа управления данными результатов входного контроля покупных изделий» (далее Программа) обеспечивает автоматизацию следующих операций:

- ведение справочников Программы;

– ведение перечня покупных изделий, подлежащих входному контролю (первый этап);

– ведение перечня электрорадиоизделий (ЭРИ), подлежащих входному контролю (второй этап);

– ведение в электронном виде журнала поступивших покупных изделий и учета результатов первого этапа входного контроля;

 ведение в электронном виде журнала (с разделением по ГОЗ и гражданскому направлению) учета результатов (протоколов) входного контроля ЭРИ на втором этапе;

 оформление в электронном виде протоколов входного контроля оборудования;

– диспетчирование работ при выполнении заявок на проведение входного контроля ЭРИ (второй этап);

– поиск и просмотр информации из базы данных (БД) Программы о результатах входного контроля ЭРИ и других покупных изделий;

 – формирование справок по результатам входного контроля ЭРИ и других покупных изделий за указанный период;

 – формирование выписки из паспорта, сертификата на принятые входным контролем покупные изделия (первый этап);

– формирование ярлыков годности для партий ЭРИ, прошедших входной контроль (второй этап).

Для функционирования «Программы управления данными результатов входного контроля покупных изделий» к программно-техническим средствам предъявляются следующие требования:

- процессор 64-х разрядный с тактовой частотой не ниже 2 ГГц;
- оперативная память не менее 4 Гб;

– жесткий диск объемом не менее 100 Гб, интерфейс подключения SATA 3.0 и выше;

- операционная система ОС Windows 10 Pro;
- jre не ниже 13 версии;
- монитор с диагональю не менее 19";
- клавиатура;
- мышь;
- принтер для печати отчетов и других документов.

Для работы с Программой пользователю необходимо иметь навыки работы в среде OC Windows 10 и изучить данное руководство.

3. ВЫПОЛНЕНИЕ ПРОГРАММЫ И СООБЩЕНИЯ ОПЕРАТОРУ

3.1. Начало работы с Программой

Для начала работы с «Программой управления данными результатов входного контроля покупных изделий» на рабочем столе компьютера двойным щелчком левой кнопки мыши запустите ярлык «Входной контроль». На экране появится форма ввода пароля «Регистрация пользователя» (рис. 1).

Регистрация пользователя		_		×
Пользователь :	pvkopnov			
Введите пароль:	•••••			
пароль дол	жен совпадать с системн	ым пај	ролем	
	OK			

Рисунок 1. Форма «Регистрация пользователя»

Программа осуществляет контроль полномочий пользователей.

В Программе предусмотрены пять режимов работы пользователя:

– администратор-диспетчер (ведение справочников Программы, ведение перечней покупных изделий, регистрация в Программе и ввод информации по заявкам на входной контроль ЭРИ и распределение работ по контролерам);

 контролер этап 1 (ведение перечней покупных изделий, ввод данных по результатам входного контроля покупных изделий, печать выписки из паспорта, сертификата на принятые входным контролем покупные изделия);

– контролер этап 2 (работа с назначенными на выполнение заявками на входной контроль ЭРИ, ввод данных по результатам входного контроля ЭРИ по ГОЗ и гражданскому направлению, работа с журналами учета результатов входного контроля ЭРИ по ГОЗ и гражданскому направлению, печать ярлыков годности, ввод данных по результатам входного контроля оборудования);

 специалист, оформляющий журналы учета результатов входного контроля покупных изделий подписями;

– начальник группы входного контроля (ГВК) (работа с журналами учета результатов входного контроля покупных изделий, работа с перечнями покупных изделий, работа с заявками на входной контроль ЭРИ, формирование справок по результатам входного контроля покупных изделий за указанный период).

В поле «Пользователь» отображается логин текущего пользователя.

Для входа в Программу введите пароль и нажмите кнопку **«Вход»**. В случае неправильного ввода будет выдано сообщение: **«В доступе к БД отказано. Введите пароль правильно!»**. Если пароль введен правильно, то в зависимости от полномочий откроется форма для работы в соответствующем режиме пользователя.

ВНИМАНИЕ! Для доступа к БД Программы используется доменная аутентификация.

Для отказа от входа в Программу закройте форму «Регистрация пользователя».

3.2. Работа в режиме администратора-диспетчера

После входа в систему с полномочиями администратора-диспетчера становится доступным основное меню Программы (рис. 2).

Программа управления данными результатов входного контроля покупных изделий Виды ЭРИ Виды ПИ Заявки на ВК ЭРИ Приборы Пользователи Выход

Рисунок 2. Основное меню Программы. Режим работы администраторадиспетчера

3.2.1. Ведение справочника «Пользователи»

Для ведения справочника «Пользователи» выберите в основном меню Программы пункт «Пользователи», откроется форма «Пользователи» (рис. 3).

Фамилия И.О.		Логин	Полномочия
Диспетчер 1			1
Иванов И.И.	ivanov		1
Петров П.П.	petrov		2
Петров П.П.			
Логин :		1	Полномочия :
petroy			2 👻
		Контро	олер этап 2
Сменить			Сменить

Рисунок 3. Форма «Пользователи»

Внимание! При первом запуске вход в Программу осуществляется с полномочиями зарезервированного (редактирование, удаление заблокировано) пользователя «Диспетчер 1». Введите информацию о пользователях Программы. Для работы с Программой пользователи должны быть заведены на сервере, на котором размещена БД Программы (обеспечивается администраторами стандартного системного ПО).

В верхней части формы находится список пользователей, содержащий фамилии пользователей и закодированные полномочия.

Кодировка полномочий:

- 1 администратор-диспетчер;
- 2 контролер этап 2;
- 3 контролер этап 1;

– 4 – начальник ГВК ОТК;

– 5 – специалист, согласующий протокол входного контроля.

В нижней части формы находятся поля, отображающие фамилию, полномочия и логин выбранного в таблице пользователя, и функциональные кнопки.

Идентификация пользователя при входе в Программу осуществляется по значению поля «Логин».

Для смены логина выберите требуемого пользователя в таблице, введите новый логин и нажмите кнопку «Сменить».

Для смены полномочий выберите требуемого пользователя в таблице, выберите код полномочий из раскрывающегося списка и нажмите кнопку «Сменить».

Для добавления нового пользователя введите фамилию и инициалы, задайте логин, укажите полномочия и нажмите кнопку «Добавить», в таблице появится новый пользователь.

Для удаления пользователя из БД выберите требуемого пользователя в таблице и нажмите кнопку «Удалить», будет выдан запрос на подтверждение действия. Для удаления нажмите кнопку «Да», для отказа – кнопку «Нет».

Для завершения работы со справочником «Пользователи» и возврата в основное меню Программы нажмите крестик в правом верхнем углу формы.

3.2.2. Ведение справочника «Приборы, используемые при проверке»

Для ведения справочника «Приборы, используемые при проверке» выберите в основном меню Программы пункт «Приборы», откроется форма «Приборы» (рис. 4).

Тип прибора	Заводской номер	Дата действия повер.	Статус
Ірибор 1	111111	08.10.2025	
Прибор I	111111	08.10.2025	

Рисунок 4. Форма «Приборы»

Данная форма содержит перечень приборов, используемых при проверке, и функциональные кнопки.

Для добавления нового прибора введите в соответствующие поля тип, заводской номер прибора и дату действия поверки, нажмите кнопку «Добавить», в таблице появится новый прибор.

Для ввода даты нажмите кнопку в правой части поля, откроется стандартное окно работы с календарем (рис. 5).

<	< Август > < 2024 >					
Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	C6	Bc
29	30	31	1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	1
2	3	4	5	6	7	8

Рисунок 5. Окно работы с календарем

Для задания даты выберите год, месяц и число, окно закроется при выборе числа, при этом поле будет заполнено выбранной датой.

Для удаления из БД выберите требуемый прибор в таблице и нажмите кнопку «Удалить», будет выдан запрос на подтверждение действия. Для удаления нажмите кнопку «Да», для отказа – кнопку «Нет».

Для изменения статуса прибора дважды щелкните мышью в колонке «Статус». Приборы, находящиеся в поверке выделены розовым цветом.

Для изменения даты действия поверки выберите требуемый прибор в таблице, введите новую дату и нажмите кнопку «Заменить дату действ. поверки».

Для завершения работы со справочником «Приборы, используемые при проверке» и возврата в основное меню Программы, нажмите крестик в правом верхнем углу формы.

3.2.3. Ведение справочника «Перечень ЭРИ, подлежащих входному контролю»

Для ведения справочника «Перечень ЭРИ, подлежащих входному контролю» выберите в основном меню Программы пункт «Виды ЭРИ», откроется форма «Виды ЭРИ» (рис. 6).

Виды ЭРИ			x
Виды ЭРИ			
Наименование вида		Наименование мн. число	Типономинал
Конденсатор	Конденсаторы		Тип 1 типономинал 1
Микросхема	Микросхемы		Тип 1 типономинал 2
Полупроводниковый прибор	Полупроводнико	вые приборы	
Разная группа	Разная группа		
Резистор	Резисторы		
Конденсатор	Конденса	горы	
Контролируемые параметры	Удалить	Добавить	
Типы ЭРИ Наименование типа Обозначение ТУ или стандарт Тип 1 ТУ 1	a Fap. cp. xp. 10.0	 инструкция распоряжение Инструкция Инструкция 1 	
Тип 1 ТУ: ТУ 1	10.0	Инструкция 1	
Заменить ТУ ТУ пр. 7: ТУ 1 пр. 7	Параметры	Удалить Добавить	Типономинал: Тип 1 типономинал 1
Удалить	Добавить	Загрузить .pdf Просмотр .pdf	Удалить Добавить

Рисунок 6. Форма «Виды ЭРИ»

Данная форма содержит взаимосвязанные таблицы («Виды ЭРИ», «Инструкция», «Указание», «Типы ЭРИ», «Типономинал»), поля ввода и функциональные кнопки.

Если включен переключатель «инструкция», то в таблице «Инструкция» отображаются строки для выбранной строки в таблице «Виды ЭРИ».

Если включен переключатель «указание», то в таблице «Указание» отображаются строки для выбранной строки в таблице «Виды ЭРИ».

В таблице «Типы ЭРИ» отображаются строки для выбранной строки в таблице «Инструкция» или «Указание».

В таблице «Типономиналы ЭРИ» отображаются строки для выбранной строки в таблице «Типы ЭРИ».

Для добавления нового вида ЭРИ введите требуемые значения в поля ввода «Наименование вида», «Наим. мн. число» в зоне «Виды ЭРИ» и нажмите кнопку «Добавить», в таблице появится новый вид ЭРИ. При добавлении нового вида ЭРИ проводится проверка на заполненность и дублирование в БД указанных полей. При ошибке будет выдано соответствующее сообщение.

Для удаления из БД выберите требуемый вид ЭРИ в таблице и нажмите кнопку «Удалить», будет выдан запрос на подтверждение действия. Для удаления нажмите кнопку «Да», для отказа – кнопку «Нет».

Для добавления новой инструкции включите переключатель «инструкция»,

выберите требуемую строку в таблице «Виды ЭРИ», введите требуемое значение в поле ввода в зоне «Инструкция» и нажмите кнопку «Добавить», в таблице появится новая инструкция. При добавлении новой инструкции проводится проверка на заполненность и дублирование в БД поля «Инструкция». При ошибке будет выдано соответствующее сообщение.

Для удаления из БД выберите требуемую инструкцию в таблице и нажмите кнопку «Удалить», будет выдан запрос на подтверждение действия. Для удаления нажмите кнопку «Да», для отказа – кнопку «Нет».

Для добавления нового указания включите переключатель «указание», выберите требуемую строку в таблице «Виды ЭРИ», введите требуемое значение в поле ввода в зоне «Указание» и нажмите кнопку «Добавить», в таблице появится новое указание. При добавлении нового указания проводится проверка на заполненность и дублирование в БД поля «Указание». При ошибке будет выдано соответствующее сообщение.

Для удаления из БД выберите требуемое указание в таблице и нажмите кнопку «Удалить», будет выдан запрос на подтверждение действия. Для удаления нажмите кнопку «Да», для отказа – кнопку «Нет».

Для добавления нового типа ЭРИ выберите требуемую строку в таблице **«Виды** ЭРИ», выберите требуемую строку в таблице **«Инструкция»** или **«Указание»**, введите требуемые значения в поля ввода **«Наименование типа»**, **«Обозначение ТУ** или стандарта», **«Гар.ср.хр»**, **«ТУ пр. 7»**, **«ТУ пр. 9»** в зоне **«Типы ЭРИ»** и нажмите кнопку **«Добавить»**, в таблице появится новый тип ЭРИ. При добавлении нового типа ЭРИ проводится проверка на заполненность и дублирование в БД указанных полей. При ошибке будет выдано соответствующее сообщение.

Для удаления из БД выберите требуемый тип ЭРИ в таблице и нажмите кнопку «Удалить», будет выдан запрос на подтверждение действия. Для удаления нажмите кнопку «Да», для отказа – кнопку «Нет».

Для добавления нового типономинала выберите требуемую строку в таблице «Типы ЭРИ», введите требуемое значение в поле ввода в зоне «Типономиналы ЭРИ» и нажмите кнопку «Добавить», в таблице появится новый типономинал. При добавлении нового типономинала проводится проверка на заполненность и дублирование в БД поля «Типономинал». При ошибке будет выдано соответствующее сообщение.

Для вида ЭРИ «микросхема» при вводе типономинала введите также требуемые значения в поля ввода «ТУ», «ТУ пр. 7», «ТУ пр. 9».

Для удаления из БД выберите требуемый типономинал в таблице и нажмите кнопку «Удалить», будет выдан запрос на подтверждение действия. Для удаления нажмите кнопку «Да», для отказа – кнопку «Нет».

Удаление строки из рассмотренных выше таблиц, возможно при условии отсутствия в журнале учета результатов входного контроля ЭРИ записей, ссылающихся на удаляемую. Для ввода информации о контролируемых параметрах выберите в таблице требуемый вид ЭРИ и нажмите кнопку «Контролируемые параметры», откроется форма «Контролируемые параметры» (рис. 7).

Кон	пролируемые параметры	x
	Вид ЭРИ : Конденсатор	
	Наименование Единицы измерения	
	Нет данных	
	Удалить Добавить	

Рисунок 7. Форма «Контролируемые параметры»

Данная форма содержит перечень контролируемых параметров для выбранного вида ЭРИ и функциональные кнопки.

Для добавления нового контролируемого параметра введите требуемые значения в поля ввода «Наименование», «Единицы измерения» и нажмите кнопку «Добавить», в таблице появится новый параметр. При добавлении нового параметра проводится проверка на заполненность и дублирование в БД указанных полей. При ошибке будет выдано соответствующее сообщение.

Для удаления из БД выберите требуемый параметр в таблице и нажмите кнопку «Удалить», будет выдан запрос на подтверждение действия. Для удаления нажмите кнопку «Да», для отказа – кнопку «Нет».

Для завершения ввода информации о контролируемых параметрах и возврата в форму **«Виды ЭРИ»** нажмите крестик в правом верхнем углу формы.

Для изменения полей «ТУ», «ТУ пр. 7», «ТУ пр. 9» выберите строку в таблице «Типы ЭРИ», введите требуемые значения полей и нажмите кнопку «Заменить ТУ».

Для задания набора контролируемых параметров для типа ЭРИ выберите строку в таблице «Типы ЭРИ» и нажмите кнопку «Параметры», откроется форма «Контролируемые параметры для типа ЭРИ» (рис. 8).

Контролируемые параметры для типа ЭРИ			×
Вид ЭРИ : Конденсатор			
Тип ЭРИ: Тип 1			
Тип прибора	Наименование контр. пар.	Единицы измерения	Выбор
Прибор 1	He	ет данных	
		Сохранит	гь

Рисунок 8. Форма «Контролируемые параметры для типа ЭРИ»

Данная форма содержит наименования выбранных вида и типа ЭРИ, перечень контролируемых параметров для выбранного вида ЭРИ, перечень типов приборов, используемых при проверке, и функциональную кнопку.

Выберите требуемую строку в таблице **«Тип прибора»**, двойным щелчком мыши в колонке **«Выбор»** (появится символ «*») отметьте требуемые параметры и нажмите кнопку **«Сохранить»**. Набор контролируемых параметров для выбранных типа ЭРИ и типа прибора будет сохранен в БД.

Для завершения ввода информации о контролируемых параметрах для типа

ЭРИ и возврата в форму «Виды ЭРИ» нажмите крестик в правом верхнем углу формы.

Для завершения работы со справочником «Перечень ЭРИ, подлежащих входному контролю» и возврата в основное меню Программы нажмите крестик в правом верхнем углу формы.

3.2.4. Ведение справочника «Перечень ПИ, подлежащих входному контролю»

Для ведения справочника «Перечень ЭРИ, подлежащих входному контролю» выберите в основном меню Программы пункт «Виды ПИ», откроется форма «Виды ПИ» (рис. 9).

лды ПИ			
Виды ПИ			
Наименование вида	Инструкция	Типономинал	Гар. ср. хр. ТИл
Изоляция	Инструкция 1	Изоляция 1 т/н 1	12 1
Лако Краски			
металлы			
припои, сплавы, флюсы			
Провода			
разное			
Стеклотекстолиты			
Химия			
Изоляция	Инструкция 1		
Удалить Добавить	Удалить Добавить		
Типы ПИ			
Наименование типа	Обозначение ТУ или стандарта		
Изоляция 1	ТУ 1		
Изоляция 1	TY 1	Изоляция 1 т/н 1	12 Mec. 1
Уда	алить Добавить		Удалить Добавить

Рисунок 9. Форма «Виды ПИ»

Данная форма содержит взаимосвязанные таблицы («Виды ПИ», «Инструкция», «Типы ПИ», «Типономинал ПИ»), поля ввода и функциональные кнопки.

В таблице «Инструкция» отображаются строки для выбранной строки в таблице «Виды ПИ».

В таблице «Типы ПИ» отображаются строки для выбранной строки в таблице «Инструкция».

В таблице «Типономиналы ПИ» отображаются строки для выбранной строки в

таблице «Типы ПИ».

Для добавления нового вида ПИ введите требуемое значение в поле ввода «Наименование вида» в зоне «Виды ПИ» и нажмите кнопку «Добавить», в таблице появится новый вид ПИ. При добавлении нового вида ПИ проводится проверка на заполненность и дублирование в БД указанного поля. При ошибке будет выдано соответствующее сообщение.

Для удаления из БД выберите требуемый вид ПИ в таблице и нажмите кнопку «Удалить», будет выдан запрос на подтверждение действия. Для удаления нажмите кнопку «Да», для отказа – кнопку «Нет».

Для добавления новой инструкции выберите требуемую строку в таблице «Виды ПИ», введите требуемое значение в поле ввода в зоне «Инструкция» и нажмите кнопку «Добавить», в таблице появится новая инструкция. При добавлении новой инструкции проводится проверка на заполненность и дублирование в БД поля «Инструкция». При ошибке будет выдано соответствующее сообщение.

Для удаления из БД выберите требуемую инструкцию в таблице и нажмите кнопку «Удалить», будет выдан запрос на подтверждение действия. Для удаления нажмите кнопку «Да», для отказа – кнопку «Нет».

Для добавления нового типа ПИ выберите требуемую строку в таблице **«Виды ПИ»**, выберите требуемую строку в таблице **«Инструкция»**, введите требуемые значения в поля ввода **«Наименование типа»**, **«Обозначение ТУ или стандарта»**, в зоне **«Типы ПИ»** и нажмите кнопку **«Добавить»**, в таблице появится новый тип ПИ. При добавлении нового типа ПИ проводится проверка на заполненность и дублирование в БД указанных полей. При ошибке будет выдано соответствующее сообщение.

Для удаления из БД выберите требуемый тип ПИ в таблице и нажмите кнопку «Удалить», будет выдан запрос на подтверждение действия. Для удаления нажмите кнопку «Да», для отказа – кнопку «Нет».

Для добавления нового типономинала выберите требуемую строку в таблице «Типы ПИ», введите требуемые значение в поля ввода «Типономинал», «Гар. ср. хр», «ТИл» в зоне «Типономиналы ЭРИ» и нажмите кнопку «Добавить», в таблице появится новый типономинал. При добавлении нового типономинала проводится проверка на заполненность и дублирование в БД указанных полей. При ошибке будет выдано соответствующее сообщение.

Для удаления из БД выберите требуемый типономинал в таблице и нажмите кнопку «Удалить», будет выдан запрос на подтверждение действия. Для удаления нажмите кнопку «Да», для отказа – кнопку «Нет».

Для завершения работы со справочником «Перечень ПИ, подлежащих входному контролю» и возврата в основное меню Программы нажмите крестик в правом верхнем углу формы. 3.2.5. Работа с заявками на входной контроль ЭРИ

Для работы с заявками на входной контроль ЭРИ выберите в основном меню Программы пункт «Заявки на ВК ЭРИ», откроется форма «Заявки на ВК ЭРИ» (рис. 10).

2024	год							Номер заяв
Номер заявки	Номер зак. подр.	Тема / на	им. изделия	№ конт.	мол	Диспетчер	Дата ввода	
	11	111		1	Сидоров	Диспетчер 1	31.10.2024	
								Найти
								Поиск
								Добавить
								Редактирова
Teneveu	2014	Decision						Удалить
Перечень	ЭРИ	Процент	выполнен	ния: о				Удалить
Перечень Наименова ип 1 типономинал 1	ЭРИ вние изделия	Процент Вид пр-ки 5	ВЫПОЛНЕ Количество	ния: () Контрол Петров П.Г) пер Дата выполне 1.	ения		Удалить
Перечень Наименова ип 1 типономинал 1 ип 1 типономинал 2	ЭРИ эние изделия	Процент Вид пр-ки 5 5	ВЫПОЛНЕ! Количество 15 10	ния: 0 Контрол Петров П.Г	пер Дата выполне 1.	ения		Удалить
Перечень Наименова ип 1 типономинал 1 ип 1 типономинал 2	ЭРИ ание изделия	Процент Вид пр-ки 5 5	ВЫПОЛНЕ! Количество 15 10	ния: () Контрол Петров П.Г) пер Дата выполне 1.	ения		Удалить
Перечень Наименова ип 1 типономинал 1 ип 1 типономинал 2	ЭРИ ание изделия	Процент Вид пр-ки 5 5	ВЫПОЛНЕ! Количество 15 10	НИЯ: 0 Контрол Петров П.Г) пер Дата выполне 1.	ния		Удалить
Перечень Наименова ип 1 типономинал 1 ип 1 типономинал 2	ЭРИ эние изделия	Процент Вид пр-ки 5 5	ВЫПОЛНЕ! Количество 15 10	ния: () Контрол Петров П.Г) Дата выполне 1.	ония		Удалить
Перечень Наименова ип 1 типономинал 1 ип 1 типономинал 2	ЭРИ ание изделия	Процент Вид пр-ки 5 5	ВЫПОЛНЕ Количество 15 10	ния: () Контрол Петров П.Г	рер Дата выполне 1.	ЯИЯ		Удалить
Перечень Наименова ип 1 типономинал 1 ип 1 типономинал 2	ЭРИ ание изделия	Процент Вид пр-ки 5 5	ВЫПОЛНЕ! Количество 15 10	ния: () Контрол Петров П.Г) Дата выполне 1.			Удалить
Перечень Наименова ип 1 типономинал 1 ип 1 типономинал 2	ЭРИ ание изделия	Процент Вид пр-ки 5 5	ВЫПОЛНЕ! Количество 15 10	ния: () Контрол Петров П.Г) Дата выполне 1.	RNH2		Удалить
Перечень Наименова Гип 1 типономинал 1 Гип 1 типономинал 2	ЭРИ ание изделия	Процент Вид пр-ки 5 5	ВЫПОЛНЕ! Количество 15 10	ния: () Контрол Петров П.Г) Дата выполне 1.	Я		Удал

Рисунок 10. Форма «Заявки на ВК ЭРИ»

Данная форма содержит взаимосвязанные таблицы («Заявки на ВК ЭРИ», «Перечень ЭРИ»), поля ввода и функциональные кнопки.

В таблице «Перечень ЭРИ» отображаются строки для выбранной строки в таблице «Заявки на ВК ЭРИ».

Введите в поле «год» требуемое значение (по умолчанию текущий), отобразятся заявки за указанный год.

Для ввода информации по новой заявке нажмите кнопку «Добавить», откроется форма «Ввод заявки на ВК ЭРИ» (рис. 11).

омер заявки :					Вилы ЭРИ		• инструкция	
омер заказывающего под	разделен	: ки					распоряжени	ie
ема / наименование излеп	ия •				Наименова	ние вида	Инструкция 1	кция
					Микросхема		инструкция т	
юмер контейнера :		Тема	атика: ГО	3 👻	Полупроводниковый г	добидг		
Перечень ЭРИ		МОЛ:			Разная группа			
Наименование изделия	Вид пр-ки	Количество	Контролер	Дата выполнения	Резистор			
1 1 типономинал 1	5	15	Петров П.П.					
1 Типономинал 2	5	10			Типы ЭРИ			
					Наименование типа	Обозначение ТУ и	или стандарта Гар. ср.	xp.
					Тип 1	ТУ 1	10.0	
								По
)>				
						Типономинал		
именование пи : Тип 1 типон	оминал 2				Тип 1 типономинал 1			
цприемки: 5 👻					Тип 1 типономинал 2			
ичество: 10			Удалить	Добавить				
Контролер 1 поз. ров П.П. Отмени	: Во	се поз. : тменить						

Рисунок 11. Форма «Ввод заявки на ВК ЭРИ»

Данная форма содержит взаимосвязанные таблицы («Виды ЭРИ», «Инструкция», «Указание», «Типы ЭРИ», «Типономинал»), таблицы «Перечень ЭРИ» и «Контролер», поля ввода и функциональные кнопки.

Если включен переключатель «инструкция», то в таблице «Инструкция» отображаются строки для выбранной строки в таблице «Виды ЭРИ».

Если включен переключатель «указание», то в таблице «Указание» отображаются строки для выбранной строки в таблице «Виды ЭРИ».

В таблице «Типы ЭРИ» отображаются строки для выбранной строки в таблице «Инструкция» или «Указание».

В таблице «Типономиналы ЭРИ» отображаются строки для выбранной строки в таблице «Типы ЭРИ».

Введите учетную информацию о заявке в поля ввода «Номер заявки», «Номер заказывающего подразделения», «Тема / наименование изделия», «Номер контейнера», «МОЛ», выберите тематику из раскрывающегося списка (ГОЗ/ГН).

Для формирования перечня ЭРИ заявки выберите из таблиц вид, тип и типономинал ЭРИ.

Для добавления нового типономинала выберите требуемую строку в таблице «Типы ЭРИ», введите требуемое значение в поле ввода «Типономинал» и нажмите

кнопку «Добавить», в таблице появится новый типономинал.

Выберите из раскрывающегося списка вид приемки.

Поле «Наименование ПИ» заполняется автоматически (типономинал с учетом вида приемки).

Введите требуемое значение в поле «Количество» и нажмите кнопку «Добавить», в перечне ЭРИ заявки появится новая позиция.

Для удаления позиции заявки выберите требуемую строку в таблице «Перечень ЭРИ» и нажмите кнопку «Удалить», будет выдан запрос на подтверждение действия. Для удаления нажмите кнопку «Да», для отказа – кнопку «Нет».

Для назначения специалиста на выполнение позиции заявки выберите требуемые строки в таблицах «Перечень ЭРИ» и «Контролер», нажмите кнопку «Назначить» (1 поз.).

Для отмены назначения специалиста на выполнение позиции заявки выберите требуемую строку в таблице «Перечень ЭРИ» и нажмите кнопку «Отменить» (1 поз.).

Для назначения специалиста на выполнение всех позиций заявки нажмите кнопку «Назначить» (Все поз.).

Для отмены назначения специалистов на выполнение всех позиций заявки нажмите кнопку «Отменить» (Все поз.).

Для завершения ввода информации по заявке и возврата в форму «Заявки на ВК ЭРИ» нажмите кнопку «Сохранить».

Для отказа от ввода информации по заявке и возврата в форму «Заявки на ВК ЭРИ» нажмите кнопку «Отмена».

Для редактирования информации по заявке выберите требуемую заявку и нажмите кнопку «Редактировать», откроется форма «Редактирование заявки на ВК ЭРИ» (рис. 12).

Номер заказывающего подразделения : 11 Тема / наименование изделия : 111 Номер контейнера : 1 Тематика : Гн • МОЛ : Сидоров Заменить Перечень ЭРИ Наименование изделия Вид пр-ки Количество Контролер Дата выполнения Тип 1 типономинал 2 5 10 Гетров П.П. Тип 1 типономинал 2 Гетров П.П. Тип 1 типономинал 2 Гетров П.П. Тип 1 типономинал 2 Гетров П.П. Тип 1 типономинал 1 Гетров П.П. Тип 1 типономинал 2 Гетров П.П.	•) инструкция распоряжение
Тема / наименование изделия : 111 Номер контейнера : 1 Тематика : Гн МОЛ : Силоров Заменить Заменить Перечень ЭРИ Заменить Заменить Разная группа Резистор Перечень ЭРИ Вид пр-ки Контролер Дата выполнения Тип 1 типономинал 1 5 15 Петров П.П. Тип 1 типономинал 2 5 10 Тип 1 Т	вида	Инструкция
Номер контейнера : 1 Тематика : Гн Заменить МОЛ : Сидоров Заменить Перечень ЭРИ Наименование изделия Вид пр-ки Количество Контролер Дата выполнения Типа 1 типономинал 1 5 15 Петров П.П. Типа 1 типономинал 2 5 10 Типа 1 типономинал 1 Типа 1 типономинал 2 5 10 Типа 1 типономинал 1 Контролер 1 поз. : Все поз. : Отменить Отменить Типа 1 типономинал 1	Инструкц	ция 1
НОМЕР КОНТЕЙНЕРА : 1 ТЕМАТИКА : IH - МОЛ : Сидоров Заменить Перечень ЗРИ Наименование изделия Вид пр-ки Количество Контролер Дата выполнения Или 1 типономинал 1 5 15 Петров П.П. Или 1 типономинал 2 5 10 Типъ ЗРИ Наименование ПИ : Тип 1 типономинал 1 ид приемки : 5 - оличество : 15 Заменить Удалить Сиять отм. о выполнения Контролер 1 поз. : Все поз. : Отменить Отменить Отменить 1 тапономинал 1 Контролер 1 поз. : Все поз. : Отменить Отменить 1 тапономинал 1 Контролер 1 поз. : Отменить 1 тапономинал 1 Контролер 1 поз. : Отменить 1 тапономинал 1 Наименование ПИ : тапономинал 1 Контролер 1 поз. : Отменить 1 тапономинал 1 Наименование ПИ : тапономинал 1 Контролер 1 поз. : Все поз. : Отменить 1 тапономинал 1 Контролер 1 поз. : Отменить 1 тапономинал 1 Контролер 1 поз. : Все поз. : Отменить 1 тапономинал 1 Контролер 1 поз. : Отменить 1 тапономинал 1 Контролер 1 поз. : Все поз. : Отменить 1 тапономинал 1 Контролер 1 поз. : Отменить 1 тапономинал 1 Контролер 1 поз. : Все поз. : Отменить 1 тапономинал 1 тапономинал 1 Контролер 1 поз. : Все поз. : Отменить 1 тапономинал 1 Контролер 1 поз. : Отменить 1 тапономинал 1 тапономинал 2 Контролер 1 поз. : Отменить 1 тапономинал 1 тапономинал 2 Контролер 1 поз. : Отменить 1 тапономинал 1 тапономинал 1 тапономинал 2 Контролер 1 поз. : Отменить 1 тапономинал 1 тапоно		
МОЛ: Сидоров Заменить Разная группа Перечень ЭРИ	op	
Редистор Перечень ЭРИ Мамменование изделия Вид пр-ки Количество Контролер Дата выполнения Гип 1 типономинал 2 5 10 10 10 10 10 Гип 1 типономинал 2 5 10 1		
Перечень ЭРИ Наименование изделия Вид пр-ки Количество Контролер Дата выполнения ил 1 типономинал 1 5 15 Петров П.П. Наименование ти ил 1 типономинал 2 5 10 Гип 1 ил 1 типономинал 2 Гип 1 Гип 1 ил 1 типономинал 1 Гип 1 Гип 1 ид приемки : 5 Все поз. : Гип 1 типономинал 2 Контролер 1 поз. : Все поз. : Отменить Отменить Отменить Отменить Наименование ПИ :		
Наименование изделия Вид пр-ки Количество Контролер Дата выполнения ил 1 типономинал 1 5 15 Петров П.П. Наименование ти ил 1 типономинал 2 5 10 Гип 1 Тип 1 ил 1 типономинал 2 5 10 Гип 1 Гип 1 ил 1 типономинал 2 5 10 Гип 1 Гип 1 ил 1 типономинал 2 5 10 Гип 1 Гип 1 ил 1 типономинал 2 5 10 Гип 1 Гип 1 ил 1 типономинал 2 Гип 1 Гип 1 Гип 1 Гип 1 ил приемки : 5 Гип 1 Гип 1 Гип 1 Гип 1 ид приемки : 5 Заменить Удалить Снять отм. о выполнении Гип 1 Гип 1 Гип 1 контролер 1 Поз. : Все поз. : Отменить Отменить Наименование ПИ : 1		
ил 1 типономинал 1 5 15 Петров П.П. ил 1 типономинал 2 5 10 Тип 1 тип 1 типономинал 2 5 10 Тип 1 тип 1 тип 1 тип 1 тип 1 типономинал 1 лид приемки : 5 - оличество : 15 Заменить Удалить Снять отм. о выполнении Контролер 1 поз. : Все поз. : Отменить Отменить Наименование ПИ : 1		
ип 1 типономинал 2 5 10 Тип 1 Тип 1	а Обозначение ТУ или	и стандарта Гар. ср. хр.
аименование ПИ : Тип 1 типономинал 1 ид приемки : 5 - лличество : 15 Заменить Удалить Снять отм. о выполнении Контролер 1 поз. : Все поз. : Отменить Отменить Тип 1 типономинал 1 Наименование ПИ : Тип 1 типономинал 2 Наименование ПИ : Тип 1 типономинал 2 Тип 1 типономинал 2	ТУ 1	10.0
аименование ПИ : Тип 1 типономинал 1 ид приемки : 5 - эличество : 15 Заменить Удалить Снять отм. о выполнении Контролер 1 поз. : Все поз. : етров П.П. Отменить Отменить Наименование ПИ : 1		
аименование ПИ : Тип I типономинал 1 ид приемки : 5 - оличество : 15 Заменить Удалить Снять отм. о выполнении контролер 1 поз. : Все поз. : Отменить Отменить Наименование ПИ : 1	тономинал	
аименование ПИ : Тип 1 типономинал 2 ид приемки : 5 - оличество : 15 Заменить Удалить Снять отм. о выполнении Контролер 1 поз. : Все поз. : Истров П.П. Отменить Отменить Наименование ПИ : 1		
аименование ПИ : Тип 1 типономинал 1 ид приемки : 5 эличество : 15 Контролер 1 поз. : Все поз. : тип 1 типономинал Отменить Отменить Наименование ПИ : т		
ид приемки : 5 - Заменить Удалить Снять отм. о выполнении Контролер 1 поз. : Все поз. : етров П.П. Отменить Отменить Наименование ПИ : Т		
оличество : 15 Заменить Удалить Снять отм. о выполнении Контролер 1 поз. : Все поз. : Истров П.П. Отменить Отменить Наименование ПИ : тр		
Контролер 1 поз. : Все поз. : Петров П.П. Отменить Отменить Наименование ПИ : т		
Петров П.П. Отменить Отменить Наименование ПИ : 1	l	Добавить
	ип 1 типономинал 1	
Назначить Назначить Выход Вид приемки : 5	-	

Рисунок 12. Форма «Редактирование заявки на ВК ЭРИ»

Данная форма содержит взаимосвязанные таблицы («Виды ЭРИ», «Инструкция», «Указание», «Типы ЭРИ», «Типономинал»), таблицы «Перечень ЭРИ» и «Контролер», поля ввода и функциональные кнопки.

Для редактирования учетной информации о заявке внесите требуемые изменения в поля ввода «Номер заявки», «Номер заказывающего подразделения», «Тема / наименование изделия», «Номер контейнера», «МОЛ», выберите тематику из раскрывающегося списка (изменение возможно, если нет выполненных позиций заявки) и нажмите кнопку «Заменить» в зоне с учетной информацией.

Для редактирования позиции заявки (доступно только для невыполненных позиций) выберите вид приемки из раскрывающегося списка, введите требуемое значение в поле «Количество» и нажмите кнопку «Заменить» в зоне «Перечень ЭРИ».

Для удаления позиции заявки выберите требуемую строку в таблице «Перечень ЭРИ» и нажмите кнопку «Удалить», будет выдан запрос на подтверждение действия. Для удаления нажмите кнопку «Да», для отказа – кнопку «Нет».

Для ввода новой позиции заявки выберите требуемые вид, тип и типономинал ЭРИ, выберите вид приемки из раскрывающегося списка, введите требуемое значение в поле «Количество» и нажмите кнопку «Добавить» в правом нижнем углу формы.

Для назначения специалиста на выполнение позиции заявки выберите требуе-

мые строки в таблицах «Перечень ЭРИ» и «Контролер», нажмите кнопку «Назначить» (1 поз.).

Для отмены назначения специалиста на выполнение позиции заявки выберите требуемую строку в таблице «Перечень ЭРИ» и нажмите кнопку «Отменить» (1 поз.).

Для назначения специалиста на выполнение всех позиций заявки нажмите кнопку «Назначить» (Все поз.).

Для отмены назначения специалистов на выполнение всех позиций заявки нажмите кнопку «Отменить» (Все поз.).

Для завершения редактирования информации по заявке и возврата в форму «Заявки на ВК ЭРИ» нажмите кнопку «Выход».

Для удаления заявки выберите требуемую заявку в таблице и нажмите кнопку «Удалить», будет выдан запрос на подтверждение действия. Для удаления нажмите кнопку «Да», для отказа – кнопку «Нет». Если в выбранной заявке есть выполненные позиции, то в удалении будет отказано.

Для поиска заявки введите требуемое значение в поле «**Номер заявки**» нажмите кнопку «**Найти**», в случае успешного поиска текущей станет заявка с указанным номером (поиск осуществляется на полное совпадение).

Для завершения работы с заявками на входной контроль ЭРИ и возврата в основное меню Программы нажмите крестик в правом верхнем углу формы.

3.3. Работа в режиме контролера этап 1

После входа в систему с полномочиями контролера этап 1 становится доступным основное меню Программы (рис. 13).

Программа управления данными результатов входного контроля покупных изделий Журнал входного контроля ПИ Перечень ПИ Выход

Рисунок 13. Основное меню. Режим работы контролера этап 1

3.3.1. Ведение справочника «Перечень ПИ, подлежащих входному контролю»

Для ведения справочника «Перечень ПИ, подлежащих входному контролю» выберите в основном меню Программы пункт «Перечень ПИ», откроется форма «Виды ПИ» (рис. 9).

Работа с данной формой описана в пункте 3.2.4.

3.3.2. Работа с журналом учета результатов входного контроля ПИ

Для работы с журналом учета результатов входного контроля ПИ выберите в основном меню Программы пункт «Журнал входного контроля ПИ», откроется форма «Журнал входного контроля ПИ» (рис. 14).

	Изоляци	я	-	2024 ГОД	c	Фильтр по д	ате : 🕟		01.11.2024	
№ протокола	Дата пост.	Документ на пост.	Поставщик	۲	Наименование ПИ		Партия	Контролер	Кол-во пров.	Кол-во забр
A-1	01.11.2024	111	. 111	Изоляция 1 т/н 1			111	Петров П.П.	11	0
Гарант.	срок хран	нения: 12 м	ес. ТУ, ста	андарт: Ту 1		Примеча	ание :	печатать	примечание	
Кол-во и	изд.: 1	1	Дата и	зготовления :	10.10.2024					
Номер с	ертифика	ата: 111	Состо	яние упаковки :	соотв.					
TIOMOP 0	· ·			-	0	Просм	отр проток	ола испытан	ний	
Завод-и	зг.: 111			зид приемки :	,	-				
Завод-и Дата сда	зг.: 111 ачи обр. н	а исп. :	F	зид приемки : Расход ресурса :	-					
Завод-и Дата сда	зг.: 111 ачи обр. н	на исп. :	F	зид приемки : Расход ресурса :	-	• Выбо	ор из перечи	ня	Печати	журнала
Завод-и Дата сда Виды ис	зг.: 111 ачи обр. н спытаний	на исп. :	F	зид приемки : Расход ресурса : ата испытаний :	•	 Выбо По п 	ор из перечи рототипу	R	Печати	журнала
Завод-и Дата сда Виды ис Номер п	зг.: 111 ачи обр. н спытаний протокола	на исп. :		зид приемки : Расход ресурса : ата испытаний : ата прот. исп. :		• Выбо По п	ор из перечн рототипу Добавить	ня	Печати	журнала № прот.:
Завод-и Дата сда Виды ис Номер п Исп., пр	зг.: 111 ачи обр. н спытаний протокола и кот. вы	на исп. : : исп. : явлен брак :	р С С С С С С С С С С С С С С С С С С С	зид приемки : Расход ресурса : ата испытаний : ата прот. исп. :	•	• Выбо	ор из перечи рототипу Добавить	ня	Печати	журнала № прот.:

Рисунок 14. Форма «Журнал входного контроля ПИ»

Данная форма содержит зону настройки вида журнала, таблицу и текстовые поля, отображающие информацию журнала, и функциональные кнопки.

Для настройки вида журнала выберите из раскрывающегося списка «Вид ПИ» требуемый вид ПИ, задайте требуемую дату в поле в правом верхнем углу формы и установите галочку в переключателе «Фильтр по дате», информация о результатах входного контроля, удовлетворяющая заданным условиям отобразится в таблице. При перемещении по строкам таблицы (записям журнала) в нижней части формы в текстовых полях будет отображаться информация, соответствующая выбранной строке.

Для отображения всей информации по указанному виду ПИ снимите галочку в переключателе «Фильтр по дате», при этом отобразится вся информация за год, указанный в поле «год». Поле «год» станет доступно для изменения, введите требуемый год.

Для ввода в журнал новой записи с использованием справочника «Перечень ПИ, подлежащих входному контролю» выберите в переключателе позицию «Выбор

из перечня» и нажмите кнопку «Добавить», откроется форма «Ввод записи в журнал входного контроля. Выбор из перечня ПИ» (рис. 15).

вод записи в жу	онал входног	о контрол	ıя (с про	токолом	испытан	ий). Вь	ыбор и	из перечн	ня ПИ				
Вид ПИ :	Изоляция						Гар	рант. с	рок х	ранения	12	мес.	Типономинал Гар. ср. ТИл
Типы	пи												Изоляция 1 т/н 1 12 1
Наименов	ание типа	Обозна	чение Т	У или ста	андарта				И	нструкция			
Изоляция 1		ТУ 1						1нструкці	ия 1				
Номер про	токола :	A-1		Наим.	пи :	Изоля	яция	1 т/н 1					Типономинал: Изоляция 1 т/н 1
Дата пост	упления	01.11.2	2024			Кол-	вои	іздели	ій : 🗍	11			Гар. ср. хр. ; 12 мес. ТИл ; 1
Документ	на пост.	: 111				Пост	тавш	цик :	111				
Номер пар	отии :	111				Дата	а изг	готовл	ения	: 10.10	2024		удалить Дооавить
Завод-изг	.: m					Вид	при	емки :	: [• •			Документ о качестве Загрузить Просмотрет
Номер сер	отификат	a :	111			Coc	т. уп	аковк	и:	соотв.			
Дата сдачі	и обр. на	исп. :				Вид	исп	ытани	1й:				Протокол испытаний Загрузить Просмотре
Дата пров	едения и	сп. :				Pacx	од р	ресурс	ca :	-			Примечание · Фамилия контр. : Петров П.П.
Номер про	токола и	сп. :				Дата	про	от. исп	.:			1	
Кол-во про	веренны	х ПИ :	11]	Кол	-во з	абрак	ованн	ных ПИ :			
Исп., при к	от. выяві	пен бра	ак:	-									
Признаки к	онтрафа	кта не	выяв	лены :	\checkmark								Отмена Сохранить

Рисунок 15. Форма «Ввод записи в журнал входного контроля. Выбор из перечня ПИ»

Данная форма содержит таблицы, отображающие справочник «Перечень ПИ, подлежащих входному контролю» для выбранного вида ПИ, поля для ввода информации в журнал входного контроля и функциональные кнопки.

В таблице «Инструкция» отображаются строки для выбранного вида ПИ.

В таблице «Типы ПИ» отображаются строки для выбранной строки в таблице «Инструкция».

В таблице «Типономиналы ПИ» отображаются строки для выбранной строки в таблице «Типы ПИ».

Выберите требуемый типономинал в таблице «Типономиналы ПИ», значение отобразится в поле под таблицей.

При отсутствии требуемого типономинала введите значение в поля под таблицей **«Типономинал»**, **«Гар. ср. хр.»**, **«ТИл»** и нажмите кнопку **«Добавить»**. При добавлении нового типономинала проводится проверка на заполненность и дублирование в БД указанных полей. При ошибке будет выдано соответствующее сообщение.

Введите значения в поля для ввода информации в журнал входного контроля.

Для прикрепления (загрузки в БД) к записи журнала входного контроля документа о качестве или протокола испытаний нажмите соответствующую кнопку «Загрузить», откроется стандартное окно выбора файла (рис. 16).

ібор файла						×
> • •	Этот компьютер > Новь	ій том (D:) » DOCS	✓ Ӧ Поиск в:	DOCS		P,
/порядочить 🔻	Новая папка			•== •		?
🛆 OneDrive	Имя	Дата изменения	Тип	Размер		
2	🗾 2431P.pdf	16.08.2024 10:50	Adobe Acrobat D	320 KE		
Этот компь	🔁 2438P.pdf	17.09.2024 14:02	Adobe Acrobat D	378 KE		
Видео	🗾 2446P.pdf	25.10.2024 9:48	Adobe Acrobat D	274 КБ		
🚆 Документ						
🕂 Загрузки						
📰 Изображе						
👌 Музыка						
🧊 Объемны						
🔜 Рабочий с						
🏪 Локальны						
🕳 Новый тоі 🗸						
	Имя файла: 2438P.pdf		PDF φai	ілы (*.pdf)		~
			Откр	ыть	Отмена	

Рисунок 16. Стандартное окно выбора файла

Выберите заранее подготовленный в формате *.pdf файл с документом и нажмите кнопку «Открыть».

Для просмотра прикрепленного документа о качестве или протокола испытаний нажмите соответствующую кнопку «**Просмотреть**», документ будет открыт в программе просмотра файлов в формате *.pdf, которая используется по умолчанию для данного типа файлов.

Для сохранения информации и возврата в форму «Журнал входного контроля **ПИ**» нажмите кнопку «Сохранить». При добавлении в журнал новой записи проводится проверка на заполненность полей. При ошибке будет выдано соответствующее сообщение.

Для возврата в форму **«Журнал входного контроля ПИ»** без сохранения информации нажмите кнопку **«Отмена»**.

Для ввода в журнал новой записи с использованием информации из ранее введенного протокола, выберите в переключателе позицию «По прототипу», в таблице требуемую запись журнала и нажмите кнопку «Добавить», откроется форма «Ввод записи в журнал входного контроля по прототипу» (рис. 17).

Ввод записи в жур	нал входного к	онтроля по протот	ипу						x
Вид ПИ :	Изоляция				Гарант. с	рок хр	анени	1я: 12	мес.
Тип ПИ :	Изоляция 1								
Наим. ПИ :	Изоляция 1	т/н 1							
Фамилия ко	онтролера	: Петров П.П.			Номер пр	ротоко	ла :	A-2	
Дата посту	пления :	01.11.2024		Ко	л-во издели	ій:			
Документ н	а пост. :	111		По	ставщик :	111			
Номер парт	гии :			Да	та изготовл	ения :			
Завод-изг.	: 111			Ви	д приемки :	9		·	
Номер серт	гификата :			Co	ст. упаковки	A:	соотв.		
Дата сдачи	обр. на ис	n. :		Ви	д испытани	й:			
Дата прове	дения исп	.:		Pa	сход ресурс	:a :	-		
Номер прот	гокола исп	.:		Да	та прот. исп	ı.: [
Кол-во про	веренных	пи:		Ко	л-во забрак	ованны	ых ПИ	:	
Исп., при ко	от. выявле	н брак :							
Признаки к	онтрафакт	а не выявлен	ы: 🗸						
Примечан	ие:								
Протокол	испытан	ИЙ Загруз	пъ	Просмо	треть				
						Отм	ена	C	охранить
Документ	о качести	ве Загрузи	ТЪ	Просмо	треть				

Рисунок 17. Форма «Ввод записи в журнал входного контроля по прототипу»

Данная форма содержит поля для ввода информации в журнал входного контроля и функциональные кнопки.

Введите требуемые значения в поля формы.

Для сохранения информации и возврата в форму «Журнал входного контроля **ПИ**» нажмите кнопку «Сохранить». При добавлении в журнал новой записи проводится проверка на заполненность полей. При ошибке будет выдано соответствующее сообщение.

Для возврата в форму «Журнал входного контроля ПИ» без сохранения информации нажмите кнопку «Отмена».

Для редактирования записи журнала входного контроля выберите в таблице

требуемую строку и нажмите кнопку «Редактировать», откроется форма «Редактирование записи в журнал входного контроля ПИ» (рис. 18).

Редактирование записи журнала вхо	дного контроля ПИ	
Вид ПИ: Изоляция		Гарант. срок хранения : 12 мес.
Тип ПИ: Изоляция 1		
Наим. ПИ: Изоляция 1 т/н	н 1	
Заменить	Изоляция 1 т/н 1	-
Фамилия контролера :	Петров П.П.	Номер протокола : А-1
Дата поступления :	01.11.2024	Кол-во изделий : 11
Документ на пост. :	111	Поставщик: 111
Номер партии :	111	Дата изготовления : 10.10.2024
Завод-изг.: 111		Вид приемки : 9 -
Номер сертификата :	111	Сост. упаковки : соотв.
Дата сдачи обр. на исп	ı.:	Вид испытаний :
Дата проведения исп. :	:	Расход ресурса : -
Номер протокола исп.	:	Дата прот. исп. :
Кол-во проверенных П	И: 11	Кол-во забракованных ПИ : 0
Исп., при кот. выявлен	брак: -	7
примечание.		
Протокол испытаний	ј Загрузить	Просмотреть
Документ о качестве	Загрузить	Просмотреть

Рисунок 18. Форма «Редактирование записи в журнал входного контроля ПИ»

Данная форма содержит поля для ввода информации в журнал входного контроля и функциональные кнопки.

Внесите требуемые изменения и нажмите кнопку «Сохранить».

Для возврата в форму **«Журнал входного контроля ПИ»** без сохранения изменений нажмите кнопку **«Отмена»**.

Для поиска записи журнала входного контроля нажмите кнопку «Поиск», откроется форма «Поиск протокола входного контроля» (рис. 19).

Вид ПИ	: Изол	роля яция							
№ протокола А-1	Дата пост. 01.11.2024	Документ на пост. 111	Поставщик 111	Изоляция 1 т/н 1	Наименование ПИ	Партия	Контролер	Кол-во пров. 11	Кол-во забр.
Наимено	вание ПИ	: Изол			год: 2024	Найти	Пе	рейти	Выход

Рисунок 19. Форма «Поиск протокола входного контроля»

Данная форма содержит таблицу, отображающую найденные записи журнала входного контроля, поля ввода и функциональные кнопки.

Введите требуемый год в поле «год».

Введите наименование покупного изделия или его часть в поле «Наименование ПИ» и нажмите кнопку «Найти», в таблице отобразятся записи журнала входного контроля, удовлетворяющие заданным критериям поиска.

Для перехода на найденную запись выберите требуемую строку в таблице и нажмите кнопку «**Перейти**», в форме «Журнал входного контроля ПИ» найденная запись станет текущей.

Для возврата в форму «Журнал входного контроля ПИ» без перехода на найденную запись нажмите кнопку «Выход».

Для удаления записи журнала входного контроля выберите требуемую строку в таблице и нажмите кнопку «Удалить», будет выдан запрос на подтверждение действия. Для удаления нажмите кнопку «Да», для отказа – кнопку «Нет».

Для печати выписки из паспорта нажмите кнопку «Выписка из паспорта», откроется окно редактора, используемого по умолчанию для работы с файлами в формате *.docx, со сформированной выпиской (рис. 20).

VipPasp.docx — LibreOffice Writer	- 0	I X
<u>Ф</u> айл <u>П</u> равка <u>В</u> ид Вст <u>а</u> вка Фо <u>р</u> мат Стили Таблица Форма С <u>е</u> рвис <u>О</u> кно <u>С</u> правка		×
▶ • ▶ • ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ • ↓ • ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓ ↓		⊳ ≫
Базовый 🗸 🏂 Courier New 🗸 11 пт 🗸 Ж К Ц - 5 Х ² Х ₂ Д - 🕎 - 🧮 Ξ	=	
■ <u>· 4 · 3 · 2 · 1 · </u> · 1 · 2 · 1 · 4 · 5 · 6 · 7 · 8 · 9 · 1 · 11 · 12 · 13 · 14 · 15		^ ≡
		=
БЫПИСКА Регистрационный № из паспорта, сертификата вкодного контроля λ-1 от 01.11.2024 g.		A
Регистрационный В Волекилатурный номер входного контроля λ-1от 01.11.2024 до		
Протокол измерительного входного контроля В от г. номер ФНО Полпас входного контроля В от г.		
Наименование, сорт Изолящия 1 3/3 1 1 2 3 4 5		
В партии		
Дата изготовления 10.10.2024		- 1 On
Patterp		4
НД ТУ 1		
But reportance 9		
		Lŵ.
IDODITION IN ATTAIN THE ATTAIN AND A TO A T		
Kurshurshe was		
🔚 Страницы 1 и 2 из 2 — 83 слова, 963 символа — Базовый Русский — Т — Т — Т — Страницы 1 и 2 из 2 — 83 слова, 963 символа — Базовый — Русский — Т — Страницы 1 и 2 из 2 — 83 слова, 963 символа — Базовый — Русский — Т — Страницы 1 и 2 из 2 — 83 слова, 963 символа — Базовый — Русский — Страницы 1 и 2 из 2 — 83 слова, 963 символа — Базовый — Русский — Страницы 1 и 2 из 2 — 83 слова, 963 символа — Базовый — Русский — Страницы 1 и 2 из 2 — 83 слова, 963 символа — Базовый — Русский — Страницы 1 и 2 из 2 — 83 слова, 963 символа — Базовый — Русский — Страницы 1 и 2 из 2 — Страницы 1 и 2 из 2 — 83 слова, 963 символа — Базовый — Русский — Страницы 1 и 2 из 2 — 83 слова, 963 символа — Базовый — Русский — Страницы 1 и 2 из 2 — 83 слова, 963 символа — Страницы 1 и 2 из 2 — Страницы 1 и 2 из 2 — 83 слова, 963 символа — Страницы 1 и 2 из 2 — Страницы 1 и 2 из	· ·	+ 60 %

Рисунок 20. Окно редактора с выпиской из паспорта

Печать выписки из паспорта осуществляется средствами редактора.

Для печати журнала входного контроля настройте вид журнала в верхней части формы, при необходимости поставьте галочку в переключателе «Начать с № прот.» и введите требуемый номер протокола, нажмите кнопку «Печать журнала», откроется окно редактора, используемого по умолчанию для работы с файлами в формате *.xlsx, со сформированным журналом входного контроля (рис. 21).

	workbook -	МойОфис																- 0	×
Φa	йл Правка	Вставка	Формат Таблица Данные И	нструменты Вид	Общий доступ	Надстройки С	правка												
	+	8 •	X C C +	Times New Roma	in 🗸 11	✓ A [−] A ⁺	= = =		Общий		• 🔌	• 🔳 🛛	• • • • •	🝸 🕶 🖉 🗸			~	Ω • ···	
1	Цобавить	⇔ •	50	жкч	AB ∓ …	≜ × ≝ ×	* • 🖗 •	=	₽%	.oo	<u>ю</u> Ш	• ⊕	🖩 🗐 📲 🍳 🗸	100					
N38	бранное	Файл	Правка	Шрифт			Выравнивание		Числовой ф	ормат	Ячей	КИ		Данные	Вставка				^
A	1:A2 👻	fx n	ротокола испытаний															00	
	A		В	С	D	E	F	G	н	1	J	К	L	м	N	0	Р	Q	^ ~
1	я дата спытаний		Ц заводской №, тик, ивших ПИ	га, паспорта	OBOLIKTC.ThHOLO CHT A	н поставку, шик	ли тема	ный срок ния	O B.T CH HS	а (1, 5, 7, 9)	ытаний ьный, гальный)	ведения і и расход рса	ръ., мъне при е (тип, і номер)	параметров, мерения	ние к етру	ectbo Heax IIIA	ество ных ШИ	Заключ годнос разреше выдач произво	fx ?
2	Ножер 1 протокола и		Нанменование Ш Уч пар Хюд.30 по сту	№ сертифика	№ доварно-сонр докум	Документ на постав	Прибор и	Гарантийн хране	Дата изго	Вид приёмка	Виды исп (визуал инструмен	Дата про испытаний ресу	Щрибс используе проверк заводской	На именование единица и	Требов. парам	Колич	Колич забракован	Подпись контролёра	
3	1		2	3	4	5	б	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
4	A-1, 01.11.2024	4 Изоляц	ня 1 т/ <u>я</u> 1, 111, 11	111	111	TY 1, 111	-	12мес	10.10.2024	9		-	-	-	Инструкция 1	11	0	Петров П.П.	
5 < <	> Стр	аница 1 пически	+										сумм о срзнач	0 мин 0 макс 0	счётз 1 🗲		•	+ 1009	× 6 ×

Рисунок 21. Окно редактора с журналом входного контроля

Печать журнала входного контроля осуществляется средствами редактора.

Для просмотра прикрепленного к записи документа «Протокол испытаний» нажмите кнопку «Просмотр протокола испытаний» документ будет открыт в программе просмотра файлов в формате *.pdf, которая используется по умолчанию для данного типа файлов. Для завершения работы с журналом учета результатов входного контроля ПИ и возврата в основное меню Программы нажмите крестик в правом верхнем углу формы.

3.4. Работа в режиме контролера этап 2

После входа в систему с полномочиями контролера этап 2 становится доступным основное меню Программы (рис. 22).

📧 Программа управления данным	и результатов входного контроля	покупных изделий			
Журнал входного контроля ГОЗ	Журнал входного контроля ГН	Журнал входного контроля КТ	Заявки на ВК ЭРИ	Журнал входного контроля оборудования	Выход

Рисунок 22. Основное меню Программы. Режим работы контролера этап 2

3.4.1. Работа с журналом учета результатов входного контроля ЭРИ по ГОЗ

Для работы с журналом учета результатов входного контроля ЭРИ по ГОЗ выберите в основном меню Программы пункт «Журнал входного контроля ГОЗ», откроется форма «Журнал входного контроля ЭРИ ГОЗ» (рис. 23).

Журнал входного	о контроля ЭРИ	ГОЗ											
Вид ЭРИ	1: Конденса	тор		•		2024 год		Фил	ътр по д	ате : 🖂	1	01.11.2024	
№ протокола	Дата прот.	Nº 1 (2) :	этапа ВК	Прибо	р или тема		Наименование ПИ			Вид пр-ки	Контролер	Кол-во пров.	Кол-во забр.
1	01.11.2024	11		ОК		Тип 1 типономинал 1				5	Петров П.П.	. 10	0
Гарант.	срок хран	ения :	10.0 л	ет N	№ приход	ного ордера	11		Примеча	ние :	печатат	ь примечание	
Вид исп	ытаний :	виз. и и	нстр.	Д	ата изго	товления :	10.10.2023						
Расход	becypca:	-		Д	ата пере	проверки :							
Требова	ина к пар	аметру	· ज	иструкии	 			- 11					
пресова		G		пструкці				-11					
использ	уемые пр	мооры		рибор 1(1)			_	• Выбо	р из перечн	R	Печати	журнала
Парамет	ры измер	рений:	С	Φ)					🔵 По пр	рототипу		Начать с	№ прот.:
Исп., при	и кот. выя	явлен б	ірак :	-						Добавить			
Призн. ко	нтрафакта	не выя	влены	: 🗸								Ярлык годн	ости наклейка
Предста	витель :				Поста	вщик :			Редактиро	вать Уд	цалить	Понск	Ірлык годности

Рисунок 23. Форма «Журнал входного контроля ЭРИ ГОЗ»

Данная форма содержит зону настройки вида журнала, таблицу и текстовые поля, отображающие информацию журнала, и функциональные кнопки.

Для настройки вида журнала выберите из раскрывающегося списка «Вид ЭРИ» требуемый вид ЭРИ, введите требуемую дату в поле в правом верхнем углу формы

и установите галочку в переключателе «Фильтр по дате», информация о результатах входного контроля, удовлетворяющая заданным условиям отобразится в таблице. При перемещении по строкам таблицы (записям журнала) в нижней части формы в текстовых полях будет отображаться информация, соответствующая выбранной строке.

Для отображения всей информации по указанному виду ЭРИ снимите галочку в переключателе «Фильтр по дате», при этом отобразится вся информация за год, указанный в поле «год». Поле «год» станет доступно для изменения, введите требуемый год.

Для ввода в журнал новой записи (протокола испытаний) с использованием справочника «Перечень ЭРИ, подлежащих входному контролю» выберите в переключателе позицию «Выбор из перечня» и нажмите кнопку «Добавить», откроется форма «Ввод записи в журнал входного контроля ГОЗ. Выбор из перечня ЭРИ» (рис. 24).

Вид ЭРИ : Конденсатор		Гарант. срок	хранения :	10.0	лет	Типономинал
Типы ЭРИ		• инструкц	ия			Тип 1 типономинал 1
Наименование типа Обозна	чение ТУ или стандарта		Пр	осмотр .р	pdf	Тип 1 типономинал 2
Тип 1 ТУ 1		распоряж	кение			
		Инструкция 1	инструкция			
		тарукция т				
омер протокола : 1	Наим. ПИ : Т	ип 1 типономинал	1			
омер протокола : 1	Наим. ПИ : Тл	ип 1 типономинал отокола :	01.11.2024			
омер протокола : 1 № прих. ордера 11	Наим. ПИ : Ти Дата про	ип 1 типономинал отокола :	1 01.11.2024			
омер протокола : 1 № прих. ордера № 1 (2) этапа ВК	Наим. ПИ : т Дата про Прибор	ип I типономинал отокола: или тема:	1 01.11.2024 OK			Turunu
омер протокола : 1 № прих. ордера № 1 (2) этапа ВК ата изготовления : 10.10.	Наим. ПИ : Тл Дата про Прибор 2023 Дата пер	ип 1 типономинал отокола: или тема: репроверки:	1 01.11.2024 OK			Типономинал:
омер протокола: 1 № прих. ордера № 1 (2) этапа ВК ата изготовления: 10.10. ид приемки : 5	Наим. ПИ : Тл Дата про Прибор 2023 Дата пер Вид исп	ип I типономинал отокола: или тема: репроверки: ытаний: в	1 01.11.2024 ОК из. и инстр.			Типономинал: Тип 1 типономинал 1
омер протокола : 1 № прих. ордера № 1 (2) этапа ВК ата изготовления : 10.10. ид приемки : 5 асход ресурса : -	Наим. ПИ : Тл Дата про Прибор 2023 Дата пер Вид исп Фамили:	ип 1 типономинал отокола: или тема: оепроверки: ытаний: в контролера:	1 01.11.2024 ОК из. и инстр. Петров П.П.			Типономинал: Тип 1 типономинал 1 Удалить Добавить
омер протокола : 1 № прих. ордера № 1 (2) этапа ВК ата изготовления : 10.10. ид приемки : 5 асход ресурса : - спользуемые приборы :	Наим. ПИ : Тл Дата про Прибор I 2023 Дата пер Вид испи Фамилиз Прибор 1(11111)	ип 1 типономинал отокола: или тема: оепроверки: ытаний: я контролера:	1 01.11.2024 ОК из. и инстр. Петров П.П.			Типономинал: Тип 1 типономинал 1 Удалить Добавить Примечание :
омер протокола : 1 № прих. ордера № 1 (2) этапа ВК ата изготовления : 10.10. ид приемки : 5 асход ресурса : - спользуемые приборы : араметры измерений :	Наим. ПИ : Тл Дата про Прибор 1 2023 Дата пер Вид испи Фамили: Прибор 1(11111) С(Ф)	ип 1 типономинал отокола: или тема: оепроверки: ытаний: я контролера:	1 01.11.2024 ОК из. и инстр. Петров II.II.			Типономинал: Тип 1 типономинал 1 Удалить Добавить Примечание :
омер протокола : 1 № прих. ордера № 1 (2) этапа ВК ата изготовления : 10.10. ид приемки : 5 асход ресурса : - спользуемые приборы : араметры измерений : ол-во проверенных ПИ :	Наим. ПИ : Тл Дата про Прибор I 2023 Дата пер Э Вид испи Фамилиз Прибор I(11111) С(Ф) 10 Кол-во з	ип 1 типономинал отокола: или тема: репроверки: ытаний: я контролера: абракованных	1 01.11.2024 ОК из. и инстр. Петров П.П.			Типономинал: Тип 1 типономинал 1 Удалить Добавить Примечание :
омер протокола : 1 № прих. ордера № 1 (2) этапа ВК ата изготовления : 10.10. ид приемки : 5 асход ресурса : - спользуемые приборы : араметры измерений : л-во проверенных ПИ : сп., при кот. выявлен бра	Наим. ПИ : Тл Дата про Прибор 2023 Дата пер Э Вид испи Фамили: Прибор 1(11111) С(Ф) 10 Кол-во з к : -	ип 1 типономинал отокола: или тема: оепроверки: ытаний: я контролера: абракованных Поставщик:	1 01.11.2024 ОК из. и инстр. Петров П.П.			Типономинал: Тип 1 типономинал 1 Удалить Добавить Примечание :

Рисунок 24. Форма «Ввод записи в журнал входного контроля ГОЗ. Выбор из перечня ЭРИ»

Данная форма содержит таблицы, отображающие справочник «Перечень ЭРИ, подлежащих входному контролю» для выбранного вида ЭРИ, поля для ввода информации в журнал входного контроля и функциональные кнопки.

Если включен переключатель «инструкция», то в таблице «Инструкция» отображаются строки для выбранной строки в таблице «Виды ЭРИ».

Если включен переключатель «указание», то в таблице «Указание» отобража-

ются строки для выбранной строки в таблице «Виды ЭРИ».

В таблице «Типы ЭРИ» отображаются строки для выбранной строки в таблице «Инструкция» или «Указание».

В таблице «Типономиналы ЭРИ» отображаются строки для выбранной строки в таблице «Типы ЭРИ».

Выберите требуемый типономинал в таблице «Типономиналы ЭРИ», значение отобразится в поле под таблицей.

При отсутствии требуемого типономинала введите значение в поле под таблицей «Типономиналы ЭРИ» и нажмите кнопку «Добавить». При добавлении нового типономинала проводится проверка на заполненность и дублирование в БД поля «Типономинал». При ошибке будет выдано соответствующее сообщение.

Для вида ЭРИ «микросхема» при вводе типономинала введите также требуемые значения в поля ввода «ТУ», «ТУ пр. 7», «ТУ пр. 9».

Для удаления из БД (при ошибочном вводе) выберите требуемый типономинал в таблице и нажмите кнопку «Удалить», будет выдан запрос на подтверждение действия. Для удаления нажмите кнопку «Да», для отказа – кнопку «Нет».

Введите значения в поля для ввода информации в журнал входного контроля.

Поля «Гарант. срок хранения», «Номер протокола» и «Фамилия контролера» заполняются автоматически и недоступны для ввода.

Для ввода значения в поле «Используемые приборы» с использованием справочника «Приборы, используемые при проверке» нажмите кнопку напротив данного поля, появится форма «Выбор приборов, используемых при проверке» (рис. 25).

Тип прибора	Заводской номер	Статус	Выбор
бор 1	111111		*

Рисунок 25. Форма «Выбор приборов, используемых при проверке»

Укажите требуемые приборы, установив символ «*» в поле «Выбор» двойным щелчком мыши.

Приборы, имеющие статус «В поверке», для выбора не доступны.

Для возврата в форму **«Ввод записи в журнал входного контроля ГОЗ. Выбор из перечня ЭРИ»** нажмите кнопку **«ОК»**, поле **«Используемые приборы»** будет заполнено автоматически.

Для ввода значения в поле «Параметры измерений» с использованием справочника «Контролируемые параметры» нажмите кнопку ⁺ напротив данного поля, появится форма «Выбор контролируемых параметров» (рис. 26).



Рисунок 26. Форма «Выбор контролируемых параметров»

Укажите требуемые параметры, установив символ «*» в поле «Выбор» двойным щелчком мыши.

Для возврата в форму **«Ввод записи в журнал входного контроля. Выбор из перечня ЭРИ**» нажмите кнопку **«ОК»**, поле **«Параметры измерений»** будет заполнено автоматически.

По умолчанию в переключателе «Признаки контрафакта не выявлены» установлена галочка. Если признаки контрафакта выявлены, снимите галочку в переключателе, станет доступным поле ввода, введите в него описание признаков контрафакта.

Для сохранения информации и возврата в форму «Журнал входного контроля ЭРИ ГОЗ» нажмите кнопку «Сохранить». При добавлении в журнал новой записи проводится проверка на заполненность полей. При ошибке будет выдано соответствующее сообщение. Поля «Дата перепроверки» и «Примечание» не являются обязательными.

Для возврата в форму **«Журнал входного контроля ЭРИ ГОЗ»** без сохранения информации нажмите кнопку **«Отмена»**.

Для ввода в журнал новой записи с использованием информации из ранее введенного протокола, выберите в переключателе позицию «По прототипу», в таблице требуемую запись журнала и нажмите кнопку «Добавить», откроется форма «Ввод записи в журнал входного контроля ГОЗ по прототипу» (рис. 27).

Ввод записи в журна	ал входного контро	оля ГОЗ по прототипу	x
Вид ЭРИ :	Конденсатор	Номер протокола : 2	
Тип ЭРИ :	Тип 1	Гарант. срок хранения : 10.0 лет	
Наименова	ание ПИ :	Тип 1 типономинал 1	
 № прих. орд № 1 (2) этап 	tepa ta BK	Требования к параметру : Инструкция 1 Дата протокола : 01.11.2024 Прибор или тема :	
Дата изгото	вления :	Дата перепроверки : Поставщик :	
Вид приемк	и: 5	Вид испытаний : виз. и инстр	
Расход ресу	ирса: -	Фамилия контролера : Петров П.П.	
Используем	ые приборы	: Прибор 1(11111) +	
Параметры	измерений :	С(Ф) +	
Кол-во пров	зеренных ПИ :	: Кол-во забракованных ПИ :	
Исп., при ко	т. выявлен бр	рак: - наклейка	a :
Примечание	•:		Отмена
Признаки ко	нтрафакта не	е выявлены : 🗸	Сохранить

Рисунок 27. Форма **«Ввод записи в журнал входного контроля ГОЗ** по прототипу»

Данная форма содержит поля для ввода информации в журнал входного контроля и функциональные кнопки.

Значения полей, взятые из записи-прототипа, недоступны для редактирования.

В остальном, работа с данной формой аналогична работе с формой «Ввод записи в журнал входного контроля ГОЗ. Выбор из перечня ЭРИ».

Для редактирования доступны только записи журнала, не имеющие отметки специалиста, участвующего в оформлении подписями журнала входного контроля, о согласовании протокола входного контроля.

Для редактирования записи журнала выберите требуемую строку в таблице и

нажмите кнопку «Редактировать», откроется форма «Редактирование записи журнала входного контроля ЭРИ» (рис. 28).

Редактирование записи журнала входного контро	х ИЧЕ вл
Вид ЭРИ : Конденсатор	Номер протокола : 1
Тип ЭРИ : Тип 1	Гарант. срок хранения : 10.0 лет
Требования к параметру :	Инструкция 1
Наименование ПИ :	Тип 1 типономинал 1
Заменить	Тип 1 типономинал 1
● № прих. ордера	Дата протокола : 01.11.2024 Примечание :
№ 1 (2) этапа ВК	Прибор или тема : ОК
Дата изготовления : 10.10.2023	Дата перепроверки :
Вид приемки : 5 -	Вид испытаний : виз. и инстр. 👻
Расход ресурса :	Фамилия контролера : Петров П.П.
Используемые приборы : При	бор 1(11111) +
Параметры измерений : С(Ф) + Omena
Кол-во проверенных ПИ : 10	Кол-во забракованных ПИ : 0
Исп., при кот. выявлен брак :	- Поставщик :
Признаки контрафакта не выявл	Сохранить

Рисунок 28. Форма «Редактирование записи журнала входного контроля ЭРИ»

Данная форма содержит поля для ввода информации в журнал входного контроля, зону редактирования типономинала и функциональные кнопки.

Для редактирования типономинала выберите требуемый типономинал из раскрывающегося списка (в рамках выбранного типа ЭРИ) и нажмите кнопку «Заменить».

В остальном работа с данной формой аналогична работе с формой **«Ввод запи**си в журнал входного контроля ГОЗ по прототипу».

Для удаления записи журнала входного контроля ЭРИ по ГОЗ из БД выберите требуемую запись в таблице и нажмите кнопку «Удалить», будет выдан запрос на подтверждение действия. Для удаления нажмите кнопку «Да», для отказа – кнопку «Нет».

Для печати ярлыка годности выберите требуемую строку в таблице и нажмите кнопку «**Ярлык годности**», откроется окно редактора, используемого по умолчанию для работы с файлами в формате *.docx, со сформированным ярлыком годности

(рис. 29).

• · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
YarlGod.docx — LibreOffice Writer —	×
<u>Ф</u> айл <u>П</u> равка <u>В</u> ид Вст <u>а</u> вка Фо <u>р</u> мат Стили Таблица Форма С <u>е</u> рвис	»×
▶ ▶ ┝ + ♪ ₽ 2 % ■ 6 + 4 ∽ +	>>
Базовый 🗸 🊀 Courier New 🗸	>>
	≡
	-
	_
	A
ярлык годности	
на покупные изделия, проверенные	ø
при входном контроле и допущенные	
для использования по назначению	
Наименование (условное обозначение)	Ó
Тип 1 типономинал 1	6
Количество 10	📑
Изготовлены по (ТУ, ГОСТ и др.)	
<u>TY 1</u>	나라
Вид приемки (1,5,7,9) <u>5</u>	
Рег. ном. первого этапа входного контроля	
IIN/per. Homep OK _11	
Гарантииный срок хранения 10 лет	
Дата изготовления 10.10.2023	
Дата входного контроля 01.11.2024	
помер протокола испытании	
-	
Подпись и штамп	
контролера ГВК	
OTK-024	
< >	
🔚 Страница 1 из 1 74 слова, 705 символов Базовый 🗅 🖿	

Рисунок 29. Окно редактора с ярлыком годности

Печать ярлыка годности осуществляется средствами редактора.

Для печати журнала входного контроля на указанную дату выберите из раскрывающегося списка «Вид ЭРИ» требуемый вид ЭРИ, введите требуемую дату в текстовое поле в правом верхнем углу формы, установите галочку в переключателе «Фильтр по дате» и нажмите кнопку «Печать журнала», откроется окно редактора, используемого по умолчанию для работы с файлами в формате *.xlsx, со сформированным журналом входного контроля (рис. 30).

	workbook -	МойОфис																- 0	×
Φa	йл Правка	Вставка	Формат Таблица Данные И	нструменты Вид	Общий доступ	Надстройки С	правка												
Γ	+	6 •	X 🗅 🗅 🖌 🖨 -	Times New Roma	an 👻 10	✓ A [−] A ⁺	= = =	≡	Общий		-	•	⊞ ⊞ ₩ -	7 • 🐻 •		. 🕞			
4	Іобавить			жкц	AB Ŧ …	<u>A</u> • <u>Ø</u> •	* • ∻ •		₽ %	.00.	<u>o</u> g 🖽	• ⊕	🗄 🗐 👹 🐽 🗸	🔂 🗔 ~	000	<u> </u>		(<u>1</u>)	
Изб	бранное	Файл	Правка	Шрифт			Выравнивание		Числовой ф	ормат	г Ячей	ки		Данные	Вставк	1			^
X4	ı ~	fx [[1]															00	
	А		В	С	D	E	F	G	н	Т	J	к	L	М	N	0	р	Q	^ Q
1) и дата и спытаний		ІН, заводской №, ртия, упивших ПИ	ата, паспорта	роволительного мент а	на поставку, авщик	или тема	йный срок зения	отовления	ки (1, 5, 7, 9)	пытаний Опыный, нтальный)	оведения ій и расход урса	боры, гемые при ке (тип, ой номер)	е параметров, измерения	вание к метру	чество нных ШИ	чество анных ШИ	Заключ годнос разреше выдач произво	fx 🔿
2	Номер		Наименование I Хелт Ход.ад пост	№ сертифик	Уё доварно-сон доку	Документ 1 поста	Прибор	Гарантиі хран	Дата изг	Вид приём	Виды ис (визуа инструме	Дата пр испытани рес	При использу провер заводски	Наименовани единица 1	Требо	Коли	Колн забраков	Подпись контролёра	ŀ
3	1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
- 4	1, 01.11.2	024 Тип 1 д	ппономинал 1, 10	-	11	ТУ 1	ок	10л	10.10.2023	5	виз. и инстр.	-	Прибор 1(11111)	C(Φ)	Инструкция 1	10	0	Петров П.П.	
5 < <	> Стр	аница 1 атически	+										сумм о срзнач	0 МИН 0 МАКС (счетз 1 🗲		•	> + 100%	~

Рисунок 30. Окно редактора с журналом входного контроля

Печать журнала осуществляется средствами редактора.

Для печати журнала входного контроля с указанного номера протокола выберите из раскрывающегося списка «Вид ЭРИ» требуемый вид ЭРИ, установите или снимите фильтр по дате, установите галочку в переключателе «Начать с № прот.», введите требуемый номер протокола в текстовое поле в правом нижнем углу формы и нажмите кнопку «Печать журнала», откроется окно редактора со сформированным журналом входного контроля аналогичное приведенному на рисунке 30.

Для завершения работы с журналом учета результатов входного контроля ЭРИ и возврата в основное меню Программы нажмите крестик в правом верхнем углу формы.

3.4.2. Работа с журналом учета результатов входного контроля ЭРИ по ГН

Для работы с журналом учета результатов входного контроля ЭРИ по ГН выберите в основном меню Программы пункт «Журнал входного контроля ГН», откроется форма «Журнал входного контроля ЭРИ ГН» (рис. 31).

(урнал входного к	онтроля ЭРИ	ГН										
Вид ЭРИ	Конденсат	гор	•		2024 FO	ц	Филь	ътр по дате	: 🗸	01	1.11.2024	
№ протокола	Дата прот.	№ 1 (2) этапа Е	К Прибо	р или тема		Наименование ПИ		Вид	пр-ки Конт	гролер	Кол-во пров.	Кол-во забр.
						Нет данных						
						Пет данных						
Гарант. с	рок хран	ения :	лет N	⁰ приходн	ого ордера	a :	Г	Іримечание	: 📄 пе	чатать п	примечание	
Вид испы	ітаний :		Д	ата изгото	вления :			-				
Расход ре	ecypca :		А	ата переп	роверки :							
Требован	ия к пара	аметру :										
Использу	емые пр	иборы :						💿 Выбор из г	іеречня		Печати	ь журнала
Параметр	ы измер	ений:						О По прототи	шу		Начать с	№ прот.:
Исп., при	кот. выя	влен брак	:					Доба	вить		Ярлык голе	ости наклейка
Призн. кон	трафакта	не выявлен	ы: 🗸								Aprila R Toda	ioorn nakitenku
				Постави	цик:			Редактировать	Удалить	b I	Іонск 5	Арлык годност

Рисунок 31. Форма «Журнал входного контроля ЭРИ ГН»

Работа в данном режиме аналогична описанной в пункте 3.4.1.

3.4.3. Работа с заявками на входной контроль ЭРИ

При входе в систему с полномочиями контролера этап 2 система проверяет наличие назначенных данному контролеру позиций заявок на входной контроль ЭРИ, при наличии невыполненных позиций выдается соответствующее сообщение (рис. 32).



Рисунок 32. Сообщение о наличии невыполненных заявок на входной контроль ЭРИ

Для работы с заявками на входной контроль ЭРИ выберите в основном меню Программы пункт «Заявки на ВК ЭРИ», откроется форма «Заявки на ВК ЭРИ» (рис. 33).

Заявки н	на ВК ЭРИ					x
	2024	50.0				
	2024	ТОД				
	Номер заявки	Номер зак. подр.	Тема / наим. изделия	№ конт.		
1		11	111	1		
	Перечень Э	РИ				
	Наименование	изделия	Руководящий документ	Количество	Контролер	Дата выполнения
Тип 1	типономинал 1	и	нструкция 1	15	Петров П.П.	
		Вь	полнено	Прот	окол	

Рисунок 33. Форма «Заявки на ВК ЭРИ»

Данная форма содержит взаимосвязанные таблицы («Заявки на ВК ЭРИ», «Перечень ЭРИ»), поле ввода и функциональные кнопки.

В таблице «Перечень ЭРИ» отображаются позиции (только назначенные текущему контролеру) для выбранной строки в таблице «Заявки на ВК ЭРИ».

Для оформления протокола входного контроля по выбранной позиции заявки нажмите кнопку «Протокол», откроется форма «Ввод записи в журнал входного контроля. Выполнение заявки» (рис. 34).

Ввод записи в журнал входного контроля ГН. Выполнение заявки 🗴
Вид ЭРИ: Конденсатор Номер протокола: 1
Тип ЭРИ : Тип 1 Гарант. срок хранения : 10.0 лет
Наименование ПИ: Тип 1 типономинал 1
● № прих. ордера Требования к параметру : Инструкция 1
Л№ 1 (2) этапа ВК Дата протокола : 01.11.2024 Прибор или тема : 111
Дата изготовления : Дата перепроверки : Поставщик :
Вид приемки : 5 Вид испытаний : виз. и инстр.
Расход ресурса : - Фамилия контролера : Петров II.II.
Используемые приборы : +
Параметры измерений : С(Ф) +
Кол-во проверенных ПИ : 15 Кол-во забракованных ПИ :
Исп., при кот. выявлен брак : - Печатать ярлык годности : Г наклейка : Печатать примечание :
Примечание : Отмена
Признаки контрафакта не выявлены : 🗸

Рисунок 34. Форма **«Ввод записи в журнал входного контроля.** Выполнение заявки»

Данная форма содержит поля ввода информации и функциональные кнопки.

Тематика журнала учета результатов входного контроля определяется при формировании заявки.

Часть полей заполняется автоматически.

Работа с данной формой аналогична работе с формой «Ввод записи в журнал входного контроля ГОЗ по прототипу» (рис. 27).

Для простановки отметки о выполнении выбранной позиции заявки нажмите кнопку «Выполнено».

Для завершения работы с заявками на входной контроль ЭРИ и возврата в основное меню Программы нажмите крестик в правом верхнем углу формы.

3.4.4. Работа с журналом учета результатов входного контроля оборудования

Для работы с журналом учета результатов входного контроля оборудования

42

2024	год									
№ протокола	Дата прот.	Тема	Пост	авщик	Py	ков. документ	Результат проверки	Контролер	Кол. пров.	Кол. год
0-1078/1	01.11.2024	111	111		111		111	Петров П.П.	2	2
аключени	le: 111					Г	Іредставитель :		Добав	ить
									Редакти	ровать
Наименов	ание изделия	Обозначение	Дата изготовл.	Кол. пров.	Кол. год.	Зав. номера	Примечание			
1		111	111	2	2	111			Удал	ить
									Пон	ск

выберите в основном меню Программы пункт «Журнал входного контроля оборудования», откроется форма «Журнал входного контроля оборудования» (рис. 35).

Рисунок 35. Форма «Журнал входного контроля оборудования»

Данная форма содержит зону настройки вида журнала, таблицу и текстовые поля, отображающие информацию журнала, и функциональные кнопки.

В таблице отображается информация за год, указанный в поле «год».

При перемещении по строкам таблицы (записям журнала) в нижней части формы в текстовых полях будет отображаться информация, соответствующая выбранной строке.

Для ввода в журнал новой записи нажмите кнопку «Добавить», откроется форма «Ввод записи в журнал входного контроля оборудования» (рис. 36).

№ протокола :	9520-1078	3/1	Да	та прото	окола :	01.1	1.2024			
Тема :		111								
Поставщик :		111								
Руковод. докуме	энт :	111								
Результат прове	ерки :	111								
Заключение :		111								
Наименование Г	и:	111								
Обозначение ПИ	1:	111								
Дата изготовлен	ия:	111	Количе	ство ПИ	: 2		Кол.	год	ных :	2
Заводские номе	pa :	111								
Примечание :										
					Удал	ить			Добавит	гь
Наименование из	делия	Обозначение	Дата изготовл.	Кол. пров.	Кол. год.	Зав	. номера		Примеча	ние
11		111	111	2	2	111				

Рисунок 36. Форма «Ввод записи в журнал входного контроля оборудования»

Данная форма содержит поля ввода информации, таблицу с перечнем ПИ и функциональные кнопки.

Введите требуемые значения в поля ввода.

Для добавления ПИ в перечень введите требуемые значения в поля ввода и нажмите кнопку «Добавить».

Для сохранения информации и возврата в форму **«Журнал входного контроля оборудования**» нажмите кнопку **«Сохранить»**. При добавлении в журнал новой записи проводится проверка на заполненность полей. При ошибке будет выдано соответствующее сообщение.

Для возврата в форму **«Журнал входного контроля оборудования»** без сохранения информации нажмите кнопку **«Отмена»**.

Для редактирования записи журнала входного контроля оборудования нажмите кнопку «Редактировать», откроется форма «Редактирование записи журнала входного контроля оборудования» (рис. 37).

№ протокола :	9520-1078	3/1	Д	ата проте	окола:	01.11.2024	
Тема:		111					
Поставшик :		111					
Руковод докуме	цт ·	111					
Розуни тат прово		111					
	рки.	111					
заключение :							
Изменить							
Наименование П	и:	111					
Обозначение ПИ	l: (111					
Дата изготовлен	ия:	111	Колич	ество ПИ	: 2	Кол	. годных : 2
Заводские номе	pa :	111					
Примечание :							
			Изменить		Удали	ть	Добавить
Наименование изд	целия	Обозначение	Дата изготов	л. Кол. пров.	Кол. год.	Зав. номера	Примечание
111		111	111	2	2 1	11	

Рисунок 37. Форма «Редактирование записи журнала входного контроля оборудования»

Данная форма содержит поля ввода информации и функциональные кнопки.

Внесите требуемые изменения и нажмите кнопку «Изменить».

Для сохранения информации и возврата в форму «Журнал входного контроля оборудования» нажмите кнопку «Выход».

Для удаления записи журнала входного контроля оборудования из БД выберите требуемую запись в таблице и нажмите кнопку «Удалить», будет выдан запрос на подтверждение действия. Для удаления нажмите кнопку «Да», для отказа – кнопку «Нет».

Для завершения работы с журналом учета результатов входного контроля оборудования и возврата в основное меню Программы нажмите крестик в правом верхнем углу формы. 3.5. Работа в режиме специалиста, оформляющего журнал учета результатов входного контроля подписями

После входа в систему с полномочиями специалиста, оформляющего журнал учета результатов входного контроля подписями, становится доступным основное меню Программы (рис. 38).

```
Программа управления данными результатов входного контроля покупных изделий
Журнал входного контроля ЭРИ ГОЗ Журнал входного контроля ЭРИ КТ Журнал входного контроля ПИ Журнал входного контроля оборудования Выход
```

Рисунок 38. Основное меню Программы. Режим работы специалиста, оформляющего журнал учета результатов входного контроля подписями

3.5.1. Работа с журналом учета результатов входного контроля ЭРИ

Для работы с журналом учета результатов входного контроля ЭРИ выберите в основном меню Программы пункт «Журнал входного контроля ЭРИ», откроется форма «Журнал входного контроля ЭРИ. Подписание» (рис. 39).

урнал входного	о контроля ЭРИ	ГОЗ. Подписание									
Вид ЭРИ	1: Конденса	тор	•	2024 год		Фил	пьтр по д	ате: 🔽		01.11.2024	
№ протокола	Дата прот.	№ 1 (2) этапа ВК	Прибор или тема		Наименование ПИ			Вид пр-ки	Контролер	Кол-во пров.	Кол-во забр.
1	01.11.2024	11	ОК	Тип 1 типономинал 1				5	Петров П.П.	10	0
Гарант.	срок хран	ения: 10.0 л	ет № приход	дного ордера :	11		Примеча	ние:			
Вид исп	ытаний :	виз. и инстр.	Дата пере	епроверки :							
Расход р	becypca :	-	Дата изго	товления :	10.10.2023						
Требова	ния к пар	аметру: и	нструкция 1								
Использ	уемые пр	иборы: П	рибор 1(111111)				Подписа	ть спис	ком (ном	ера прото	колов) :
Парамет	ры измер	оений: С	(Φ)								Подписат
Исп., пр	и кот. выя	авлен брак :	-								
Призн. ко	нтрафакта	не выявлены	: 🗸								Очистит
Предста	витель :			Подп	исать		Выбор : д	войной і	целчок в	поле "№ пр	отокола"

Рисунок 39. Форма «Журнал входного контроля ЭРИ. Подписание»

Данная форма содержит зону настройки вида журнала, таблицу и текстовые поля, отображающие информацию журнала, и функциональные кнопки. Для настройки вида журнала выберите из раскрывающегося списка «**Вид ЭРИ**» требуемый вид ЭРИ, введите требуемую дату в поле в правом верхнем углу формы и установите галочку в переключателе «**Фильтр по дате**», информация о результатах входного контроля, удовлетворяющая заданным условиям отобразится в таблице. При перемещении по строкам таблицы (записям журнала) в нижней части формы в текстовых полях будет отображаться информация, соответствующая выбранной строке.

Для отображения всей информации по указанному виду ЭРИ снимите галочку в переключателе «Фильтр по дате», при этом отобразится вся информация за год, указанный в поле «год». Поле «год» станет доступно для изменения, введите требуемый год.

Для оформления протокола входного контроля подписью выберите требуемую строку в таблице и нажмите кнопку «Подписать», будет выдан запрос на подтверждение действия.

Для простановки подписи нажмите кнопку «Да» (фамилия специалиста появится в поле «Представитель»), иначе – кнопку «Нет».

Для оформления списка протоколов входного контроля подписью двойным щелчком мыши в поле «№ протокола» требуемых строк в таблице сформируйте список, формируемый список отображается в поле «Подписать списком (номера протоколов)», нажмите кнопку «Подписать» в правом нижнем углу формы.

Для очистки поля «Подписать списком (номера протоколов)» без простановки подписи, нажмите кнопку «Очистить».

Для завершения работы с журналом учета результатов входного контроля ЭРИ и возврата в основное меню Программы нажмите крестик в правом верхнем углу формы.

3.5.2. Работа с журналом учета результатов входного контроля ПИ

Для работы с журналом учета результатов входного контроля ПИ выберите в основном меню Программы пункт «Журнал входного контроля ПИ», откроется форма «Журнал входного контроля ПИ. Подписание» (рис. 40).

Вид ПИ :	Изоляци	я	-	2024	год	Φ	ильтр по д	ате : 🔽		01.11.2024	
⁰ протокола	Дата пост.	Документ на пост.	Поставщик			Наименование ПИ		Партия	Контролер	Кол-во пров.	Кол-во забр
-1	01.11.2024	111	111	Изоляция 1 т	г/н 1			111	Петров П.П.	11	0
Гарант.	рок хран	нения: 12 л	ет ТУ, стан	дарт : ту	1		Примеча	ние :			
Кол-во и	зд.: 11	L	Дата изг	отовлени	я: (10.10.2024					
номер с	ертифик	ата: 111	Состоян	ие упаков	ки :	соотв.	Просм	отр докуме	нта о качест	ве	
Дата сда	чи обр. н	на исп. :	Pa	сход ресу	pca :	-					
Вильние	пытаций		Ла		ний •		Подписа	ть спис	ком (ном	ера проток	олов) :
ынды ис	пытании		Да	a vicinbilai							Подписат
Номер п	ротокола	а исп. :	Да	га прот. ис	:п. :						
		SSSOL ERON I									Очистит
1сп., прі	1 кот. вы	явлен орак:	-								

Рисунок 40. Форма «Журнал входного контроля ПИ. Подписание»

Данная форма содержит зону настройки вида журнала, таблицу и текстовые поля, отображающие информацию журнала, и функциональные кнопки.

Для настройки вида журнала выберите из раскрывающегося списка «Вид ПИ» требуемый вид ПИ, введите требуемую дату в поле в правом верхнем углу формы и установите галочку в переключателе «Фильтр по дате», информация о результатах входного контроля, удовлетворяющая заданным условиям отобразится в таблице. При перемещении по строкам таблицы (записям журнала) в нижней части формы в текстовых полях будет отображаться информация, соответствующая выбранной строке.

Для отображения всей информации по указанному виду ПИ снимите галочку в переключателе «Фильтр по дате», при этом отобразится вся информация за год, указанный в поле «год». Поле «год» станет доступно для изменения, введите требуемый год.

Для оформления протокола входного контроля подписью выберите требуемую строку в таблице и нажмите кнопку «Подписать», будет выдан запрос на подтверждение действия.

Для простановки подписи нажмите кнопку «Да» (фамилия специалиста появит-

ся в поле «Представитель»), иначе – кнопку «Нет».

Для оформления списка протоколов входного контроля подписью двойным щелчком мыши в поле «№ протокола» требуемых строк в таблице сформируйте список, формируемый список отображается в поле «Подписать списком (номера протоколов)», нажмите кнопку «Подписать» в правом нижнем углу формы.

Для очистки поля «Подписать списком (номера протоколов)» без простановки подписи, нажмите кнопку «Очистить».

Для завершения работы с журналом учета результатов входного контроля ЭРИ и возврата в основное меню Программы нажмите крестик в правом верхнем углу формы.

3.5.3. Работа с журналом учета результатов входного контроля оборудования

Для работы с журналом учета результатов входного контроля оборудования выберите в основном меню Программы пункт «Журнал входного контроля оборудования», откроется форма «Журнал входного контроля оборудования. Подписание» (рис. 41).

Хурнал входного контроля оборудования. Подписание										
2024 год										
№ протокола	Дата прот.	Тема	Πα	ставщик	P	уков. документ	Результат проверки	Контролер	Кол. пров.	Кол. год.
9520-1078/1	01.11.2024	111	111		111		111	Петров П.П.	2	2
Наименован	ие изделия	Обозначение	Дата изготовл.	Кол. пров.	Кол. год.	Зав. номера	Примечание	Подпи	сать спи	ском
111		111 11		2	2	111		(номера протоколов) :		
Заклюцоци	. 111									
Заключени										
								Подпис	ать	Очистить
								Bulfor	. пвойної	
Представи	тель :]	Подписать		в поле	. двоиної • "№ прото	кола"

Рисунок 41. Форма «Журнал входного контроля оборудования. Подписание»

Данная форма содержит зону настройки вида журнала, таблицу и текстовые поля, отображающие информацию журнала, и функциональные кнопки.

Информация отображается за год, указанный в поле «год», введите требуемый год.

Для оформления протокола входного контроля подписью выберите требуемую строку в таблице и нажмите кнопку «Подписать», будет выдан запрос на подтверждение действия.

Для простановки подписи нажмите кнопку «Да» (фамилия специалиста появится в поле «Представитель»), иначе – кнопку «Нет».

Для оформления списка протоколов входного контроля подписью двойным щелчком мыши в поле «№ протокола» требуемых строк в таблице сформируйте список, формируемый список отображается в поле «Подписать списком (номера протоколов)», нажмите кнопку «Подписать» в правом нижнем углу формы.

Для очистки поля «Подписать списком (номера протоколов)» без простановки подписи, нажмите кнопку «Очистить».

Для завершения работы с журналом учета результатов входного контроля ЭРИ и возврата в основное меню Программы нажмите крестик в правом верхнем углу формы.

3.6. Работа в режиме начальника ГВК ОТК

После входа в систему с полномочиями начальника ГВК ОТК становится доступным основное меню Программы (рис. 42).

Программа управления данными результатов входного контроля покупных изделий Журналы входного контроля Заявки на ВК ЭРИ Перечень ЭРИ Перечень ПИ Отчеты Выход

Рисунок 42. Основное меню Программы. Режим работы начальника ГВК ОТК

3.6.1. Работа с журналом учета результатов входного контроля ЭРИ по ГОЗ

Для работы с журналом учета результатов входного контроля ЭРИ по ГОЗ выберите в основном меню Программы пункт «Журналы входного контроля» / «Журнал ВК ЭРИ ГОЗ» (рис. 43).

_												
	💵 Программа управления данными результатов входного контроля покупных изделий											
	Журналы входного контроля	Заявки на ВК ЭРИ	Перечень ЭРИ	Перечень ПИ	Отчеты	Выход						
	Журнал ВК ЭРИ ГОЗ											
	Журнал ВК ЭРИ ГН											
	Журнал ВК ЭРИ КТ											
	Журнал ВК ПИ											
	Журнал ВК оборудования											

Рисунок 43. Основное меню Программы. Пункт «Журнал ВК ЭРИ ГОЗ»

Работа в данном режиме аналогична описанной в пункте 3.4.1.

3.6.2. Работа с журналом учета результатов входного контроля ЭРИ по ГН

Для работы с журналом учета результатов входного контроля ЭРИ по ГН выберите в основном меню Программы пункт «Журналы входного контроля» / «Журнал ВК ЭРИ ГН» (рис. 43).

Работа в данном режиме аналогична описанной в пункте 3.4.2.

3.6.3. Работа с журналом учета результатов входного контроля ПИ

Для работы с журналом учета результатов входного контроля ПИ выберите в основном меню Программы пункт «Журналы входного контроля» / «Журнал ВК ПИ» (рис. 43).

Работа в данном режиме аналогична описанной в пункте 3.3.2.

3.6.4. Работа с журналом учета результатов входного контроля оборудования

Для работы с журналом учета результатов входного контроля ПИ выберите в основном меню Программы пункт «Журналы входного контроля» / «Журнал ВК оборудования» (рис. 43).

Работа в данном режиме аналогична описанной в пункте 3.4.4.

3.6.5. Работа с заявками на входной контроль ЭРИ

Для работы с заявками на входной контроль ЭРИ выберите в основном меню Программы пункт «Заявки на ВК ЭРИ» (рис. 43).

Работа в данном режиме аналогична описанной в пункте 3.2.5.

3.6.6. Работа со справочником «Перечень ЭРИ, подлежащих входному контролю»

Для работы со справочником «Перечень ЭРИ, подлежащих входному

контролю» выберите в основном меню Программы пункт «Перечень ЭРИ» (рис. 43).

Работа в данном режиме аналогична описанной в пункте 3.2.3.

3.6.7. Работа со справочником «Перечень ПИ, подлежащих входному контролю»

Для работы со справочником «Перечень ПИ, подлежащих входному контролю» выберите в основном меню Программы пункт «Перечень ПИ» (рис. 43).

Работа в данном режиме аналогична описанной в пункте 3.2.4.

3.7. Окончание работы с Программой

Для окончания работы с Программой «Управление данными результатов входного контроля покупных изделий» выберите в основном меню Программы пункт «Выход».

4. ДЕЙСТВИЯ ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ СБОЙНЫХ СИТУАЦИЙ

При возникновении сбойных ситуаций (отказ в доступе к БД, системные сообщения об ошибке в программе и др.) обращайтесь к специалистам по техподдержке Программы.

Лист регистрации изменений									
	Номера листов (страниц)			Всего		Входящий №			
№ изм.	изме- нен- ных	заме- нен- ных	новых	аннули- рован- ных	листов (страниц) в докум.	№ доку- мента	сопроводи- тельного до- кум. и дата	Подп.	Дата